
Tidpunkt 12.12.2023, kl 16:16 - 19:08

Mötesplats Seurahuone, Itäinen Tullikatu 7, Loviisa / Societetshuset, Östra Tullgatan 7, Lovisa

Behandlade ärenden

- § 129 **Mötets laglighet och beslutsförhet**
- § 130 **Val av protokolljusterare**
- § 131 **Godkännande av föredragningslistan**
- § 132 **Östra Nylands välfärdsområdes budgetförslag för år 2024 och ekonomiplan för åren 2024–2026**
- § 133 **Anslagsändringar i resultaträknings- och driftsekonomidelen i budgeten för 2023**
- § 134 **Östra Nylands välfärdsområdes delårsrapport 1-9/2023**
- § 135 **Produktivitetsprogram för Östra Nylands välfärdsområde**
- § 136 **Servicestrategi för Östra Nylands välfärdsområde**
- § 137 **Östra Nylands välfärdsområdes investeringsplan 2025–2028**
- § 138 **Räddningsverkets avgiftstaxa 1.1.2024**
- § 139 **Klientavgifter inom social- och hälsovården vid Östra Nylands välfärdsområde 2024**
- § 140 **Beviljande av avsked från uppgiften som medlem i individsektionen till Mia Myllys**
- § 141 **Beviljande av avsked från uppgiften som ersättare i välfärdsområdesstyrelsen till Mia Myllys**
- § 142 **Beviljande av avsked från medlemskapet i revisionsnämnden till Silja Metsola**
- § 143 **De nyländska välfärdsområdenas upphandling av heldygnsservice inom barnskyddet**
- § 144 **Motioner från fullmäktigeledamöter**
- § 145 **Aktuella ärenden**

Tilläggsrubriker

- § 146 **Områdesfullmäktiges mötestidtabell våren 2024**

Närvarande medlemmar

Heikki Vestman, ordförande
Elin Blomqvist-Valtonen, 1:a vice ordförande
Arja Isotalo, 2:a vice ordförande
Johanna Aaltonen
Otto Andersson
Patrik Björkman
Jeanette Broman
Bernhard Edgren
Anna-Mari Eloranta
Charlotta Engblom
Benny Engård, suppleant
Tapani Eskola
Kristian Forsman
Mia Heijnsbroek-Wiren, suppleant
Riku Honkasalo
Christoffer Hällfors
Matti Jäppilä
Lilli Kahri
Anette Karlsson
Mikael Karlsson
Juha Kittilä, suppleant
Sanna Kivineva
Marianne Korpi
Arto Kujala
Sanna Kurki
Tom Liljestränd
Petra Lind, suppleant
Satu Lindgren
Kaj Lindqvist
Mari Lotila, suppleant
Ilkka Luusua
Hanna Lönnfors
Piia Malmberg, suppleant
Marketta Mattila
Tove Munkberg
Erkki Naumanen, suppleant
Mikko Nieminen, suppleant
Mikaela Nylander
Anne Penninkangas, suppleant
Jenna Perokorpi
Markus Pietikäinen
Marika Railila
Tuomo Repo, suppleant
Jere Riikonen
Micaela Röman
Lennu Sajomaa, suppleant
Kevin Servin
Tiina Sinkkonen

Pamela Stenberg
Lotte-Marie Stenman
Tom Sundbäck
Tero Suominen
Pehr Sveholm
Janne Turunen
Nina Uski
Hannu Vihreäluoto
Maria von Flittner
Jorma Wiitakorpi

Övriga närvarande

Camilla Söderström, hallintojohtaja /förvaltningsdirektör, sekreterare
Lilian Andergård-Stenstrand, hallintopäällikkö /förvaltningschef
Annika Immonen, sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja /social- och hälsovårdsdirektör
Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör
Mika Kosunen, viestintäjohtaja /kommunikationsdirektör
Max Lönnqvist, hyvinvointialuejohtaja /välfärdsområdesdirektör
Pauli Ritola, vammaisneuv. ed. / repr.för rådet för pers. m. funktionsnedsätt.
Samuel Kauppi, nuorisovalt. edustaja /företr. för ungdomsfmge
Minna Sevón, talousjohtaja /ekonomidirektör

Frånvarande

Roy Harkimo
Nea Hjelt
Irmeli Hoffren
Petri Hyvönen, vanhusneuvoston edustaja /äldrerådets representant
Leo Kylätasku
Jenni Lastuvuori
Bodil Lund
Silja Metsola
Mia Mylly
Pia Nurme
Matti Pirhonen
Frida Sigfrids
Pasi Siltakorpi
Ville Yrjölä

Signaturer

Heikki Vestman
Ordförande

Camilla Söderström
Sekreterare

Protokolljustering

Protokollet har justerats och godkänts

Christoffer Hällfors

Piia Malmberg

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu
/Protokollet är elektroniskt undertecknat

Framläggning av protokollet

Tiden för överklagande av beslut är 16.1–21.2.2024

§ 129

Mötets laglighet och beslutsförhet

Mötets lagenlighet och beslutsförhet konstateras.

Enligt välfärdsområdets förvaltningsstadga (107§) ska möteskallelsen skickas fyra dagar före mötet. Inom samma tid ska det informeras om mötet på välfärdsområdets webbplats i det allmänna datanätet (147§).

Kallelsen har skickats till ledamöterna 4.12.2023 och samtidigt publicerats på Östra Nylands välfärdsområdes webbplats.

Beslutsförslag

Mötet konstateras lagenligt sammankallat och beslutfört.

Beslut

Östra Nylands välfärdsområdesfullmäktige förrättade namnupprop för sammanträdet och konstaterade vilka ledamöter som meddelat förhinder och vilka ersättare som kallats till sammanträdet, totalt 58 ledamöter.

Välfärdsområdesfullmäktige konstaterade att sammanträdet är lagenligt sammankallat och beslutfört.

§ 130

Val av protokolljusterare

Val av protokolljusterare till mötet.

När protokollet är färdigt skickar sekreteraren protokollet till ordförande och de utsedda protokolljusterarna för att justeras elektroniskt.

Beslutsförslag

Östra Nylands välfärdsområdesfullmäktige väljer Christoffer Hällfors och Nea Hjelt till mötets protokolljusterare.

Beslut

Christoffer Hällfors och Piiia Malmberg valdes till mötets protokolljusterare.

§ 131

Godkännande av föredragningslistan

De ärenden som behandlas vid områdesfullmäktiges möte har på förhand meddelats genom en möteskallelse med åtföljande föredragningslista.

Enligt 118 § i förvaltningsstadga för Östra Nylands välfärdsområde ska ärendena behandlas i den ordning som anges i föredragningslistan, om inte områdesfullmäktige beslutar något annat.

Beslutsförslag

Östra Nylands välfärdsområdesfullmäktige beslutar att godkänna föredragningslistan.

Beslut

Östra Nylands välfärdsområdesfullmäktige beslutade att godkänna föredragningslistan.

Välfärdsområdesstyrelsen, § 299, 23.11.2023
Välfärdsområdesfullmäktige, § 132, 12.12.2023

§ 132

Östra Nylands välfärdsområdes budgetförslag för år 2024 och ekonomiplan för åren 2024-2026

IUHVA Dno-2023-3277

Välfärdsområdesstyrelsen, 23.11.2023, § 299

Bilagor

- 1 Liite 1 Talousarvio 2024 ja taloussuunnitelma 2024-2026
- 2 Liite 2: Valtuustoryhmien TA esitykset, versio 2
- 3 Bilaga 1 Budget 2024 och ekonomiplan 2024-2026
- 4 Bilaga 2: Fullmäktigegruppernas TA-förslag, version 2

Beredning och tilläggsuppgifter:
förvaltningsdirektör Camilla Söderström
camilla.soderstrom1@itauusimaa.fi

Östra Nylands välfärdsområdesfullmäktige behandlade 14.11.2023 som en remissdiskussion budgeten för år 2024 och ekonomiplanen för åren 2024 - 2026. Fullmäktige återremitterade ärendet jämte de understödda ändringsförslagen för beredning.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Områdesstyrelsen behandlar de understödda ändringsförslagen (bilaga 2) som välfärdsområdesfullmäktige i sin remissdiskussion 14.11.2023 återremitterade, och föreslår att välfärdsområdesfullmäktige godkänner budgeten för år 2024 och ekonomiplanen för åren 2024 - 2026 enligt bifogade bilaga.

Mötesbehandling

Behandlingen av ärendet framgår av bilaga 2 Valtuustoryhmien ta esitykset_aluehallitus_23112023.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen behandlade de understödda ändringsförslagen (bilaga 2) som välfärdsområdesfullmäktige i sin remissdiskussion 14.11.2023 återremitterade, och beslutade föreslå att välfärdsområdesfullmäktige godkänner budgeten för år 2024 och ekonomiplanen för åren 2024 - 2026 enligt bifogade bilaga.

Välfärdsområdesfullmäktige, 12.12.2023, § 132

Bilagor

- 1 Liite 1: Talousarvio 2024 ja taloussuunnitelma 2024-2026_12.12.2023
- 2 Liite 2 Valtuustoryhmien ta esitykset_AV_12122023 versio 4.pdf

- 3 Bilaga 1: Budget 2024 och ekonomiplan 2024–2026_12.12.2023
- 4 Bilaga 2 Fullmäktigegruppernas budgetförslag_AV_12122023 version 4.pdf
- 5 § 132, äänestys nro 1
- 6 § 132, äänestys nro 2
- 7 § 132, äänestys nro 3
- 8 § 132, äänestys nro 4

Beredning och tilläggsuppgifter:
förvaltningsdirektör Camilla Söderström
camilla.soderstrom1(at)itauusimaa.fi

Beslutsförslag

Välfärdsområdesstyrelsen:

Östra Nylands välfärdsområdesfullmäktige godkänner budgeten för år 2024 och ekonomiplanen för åren 2024 - 2026 enligt bifogade bilaga.

Mötesbehandling

Ordförande Heikki Vestman konstaterade att välfärdsområdesfullmäktige för en allmän diskussion varefter fullmäktigegruppernas budgetförslag behandlas.

Fullmäktigegrupperna har möjlighet att förnya de förslag som välfärdsområdesstyrelsen inte har godkänt.

Allmän diskussion fördes inte.

Behandlingen av ärendet framgår av bilaga 2 Fullmäktigegruppernas budgetförslag_välfärdsområdesfullmäktige_12122023.

Beslut

Välfärdsområdesfullmäktige godkände budgeten för år 2024 och ekonomiplanen för åren 2024 - 2026 enligt bilaga 1.

Välfärdsområdesstyrelsen, § 298, 23.11.2023
Välfärdsområdesfullmäktige, § 133, 12.12.2023

§ 133

Anslagsändringar i resultaträknings- och driftsekonomidelen i budgeten för 2023

IUHVADno-2023-3975

Välfärdsområdesstyrelsen, 23.11.2023, § 298

Beredning och tilläggsuppgifter:
ekonomidirektör Minna Sevón
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Välfärdsområdesfullmäktige godkände vid sitt sammanträde 13.12.2022 (§ 21) budgeten för år 2023 och godkände samtidigt att bindningsnivån i förhållande till fullmäktige för anslagen inom driftsekonomin utgörs av verksamhetsbidraget och för resultaträkningsdelen av finansiering med allmän täckning och av nettot av de finansiella intäkterna och kostnaderna.

Ändringsförslag avseende resultaträkningsdelen i budgeten för år 2023

Enligt den uppdaterade prognosen i delårsrapporten för januari–september överskrider verksamhetskostnaderna budgeten med 10,5 miljoner euro. Personalkostnaderna förutses underskrida det budgeterade med 4,2 miljoner euro, bidragen med 2,8 miljoner euro och de övriga verksamhetskostnaderna med 0,1 miljoner euro. Köp av tjänster förutses överskrida budgeten med 14,4 miljoner euro. Det beräknas att 4,3 miljoner euro över budget kommer att förbrukas enbart för att bekosta köp av kundservice och 18,2 miljoner euro över budget går till kostnader för inhyrd personal. Köp av material, tillbehör och varor förutses överstiga budgeten med 3,1 miljoner euro. I och med att prognosen mot slutet av året fortsättningsvis preciseras på sektors- och kontogruppernivå, är det i detta skede ändamålsenligt att genomföra en anslagshöjning på 10,5 miljoner euro i verksamhetskostnaderna och ge ekonomitjänsten fullmakt att fördela den fastslagna höjningen mera detaljerat på sektors- och kontogruppernivå.

I budgeten för år 2023 byggde uppgiften att den statliga finansieringen skulle uppgå till 362,7 miljoner euro på finansieringskalkyler som finansministeriet publicerat 19.9.2022. Finansministeriet har 10.10.2023 publicerat uppdaterade kalkyler av den engångsersättning som ska korrigera välfärdsområdenas finansiering under år 2023. Som helhet betraktad uppgår den statliga finansieringen för Östra Nylands välfärdsområdes vidkommande till 12,8 miljoner euro över budget.

Det förutses att nettot av de finansiella intäkterna och kostnaderna blir cirka 0,7 miljoner euro mera fördelaktigt jämfört med budgeten, vilket beror på att utfallet av investeringarna under tre kvartal har stannat på en lägre nivå än planerat. Kassamedlen är således större än förutsett, och fullmakten att uppta lån har tills vidare inte behövt användas.

Östra Nylands välfärdsområde	Budget 2023	Ändringsförslag 2023	Ändrad budget 2023
---------------------------------	-------------	-------------------------	-----------------------

Verksamhetsintäkter	44 160 850	0	44 160 850
Verksamhetskostnader	- 433 199 032	- 10 500 000	- 443 699 032
Verksamhetsbidrag	- 389 038 182	- 10 500 000	- 399 538 182
Statlig finansiering	362 682 590	12 756 929	375 439 519
Finansiella intäkter och kostnader	- 150 000	700 000	550 000
Årsbidrag	- 26 505 592	2 956 929	- 23 548 663

Föreslagna anslagsändringar i driftsbudgeten i budgeten för år 2023

I budgeten för år 2023 har man inte beaktat anvisningen om välfärdsområdenas automatiserade ekonomiska rapportering (Aura-handboken) enligt vilken el-, hyres- och andra kostnader för fastigheter som används av demokratitjänsterna, social- och hälsovårdsväsendet samt räddningsväsendet ska hänföras som externa kostnader till förvaltningstjänsterna vid sektorn för koncern- och strategitjänster. Anslagen för förvaltningstjänsternas fastighetstjänster bör till den delen höjas med 20 146 020 euro. På motsvarande sätt finns det ett höjningsbehov på 4 153 430 euro för förvaltningstjänsternas kostservice.

Koncern- och strategitjänsternas centraliserade fastighetstjänsters interna intäkter bör höjas med 20 704 405 euro, anslaget för kostservice med 5 359 947 euro och anslaget för anstaltsvård med 2 126 998. Motsvarande summa bör beaktas vid sektorerna som interna kostnader. Sektorn för koncern- och strategitjänsterna har en intern hyra på 510 083 euro, och anstaltsvårdens interna debitering uppgår till 43 211 euro.

Utjämningsavgifterna för pensioner har i budgeten i sin helhet hänförts till HR-tjänsterna, men utfallen bokförs på kostnadsställena sektor för sektor. Till den delen ska verksamhetskostnaderna sänkas med 5 324 696 euro i koncern- och strategitjänsterna och höjas i social- och hälsovårdsväsendet samt räddningsväsendet.

Som helhet betraktat föreslås det att koncern- och strategitjänsternas interna verksamhetsintäkter höjs med 28 191 350 euro, de externa verksamhetskostnaderna med 18 974 754 euro och de interna verksamhetskostnaderna med 553 294 euro.

Koncern- och strategitjänster	Budget 2023	Ändringsförslag 2023	Ändrad budget 2023
<i>Externa intäkter</i>	6 635 000	0	6 635 000
<i>Interna intäkter</i>	0	28 191 350	28 191 350
Verksamhetsintäkter sammanlagt	6 635 000	0	34 826 350
<i>Externa kostnader</i>	- 34 392 273	- 18 974 754	- 53 367 027
<i>Interna kostnader</i>	0	- 553 294	- 553 294
Verksamhetskostnader sammanlagt	- 34 392 273	- 19 528 048	- 53 920 321

Verksamhetsbidrag	- 27 757 273	8 663 302	- 19 093 971
-------------------	--------------	-----------	--------------

Det föreslås att demokratitjänsternas anslag minskas med summan 44 000 euro som budgeterats för sektorn i fråga som externa hyreskostnader vilka hänförs till de centraliserade fastighetstjänsterna.

Demokratitjänster	Budget 2023	Ändringsförslag 2023	Ändrad budget 2023
Verksamhetsintäkter sammanlagt	0	0	0
<i>Externa kostnader</i>	-1 412 390	44 000	- 1 368 390
Verksamhetskostnader sammanlagt	- 1 412 390	44 000	- 1 368 390
Verksamhetsbidrag	- 1 412 390	44 000	- 1 368 390

Det föreslås en minskning av räddningsväsendets anslag till den del som det gäller externa fastighetskostnader som ska hänföras till de centraliserade fastighetstjänsterna, med summan 2 502 760 euro, samt en höjning på 2 571 026 euro av anslagen för interna hyreskostnader och på 125 024 euro för rengöringskostnader. Beträffande utjämningsavgifterna för pensioner föreslås det att de externa verksamhetskostnaderna höjs med 544 763 euro.

Som helhet betraktat föreslås det att räddningsväsendets externa verksamhetskostnader minskas med 1 957 997 och att de interna verksamhetskostnaderna ökas med 2 696 050 euro.

Räddningsväsendet	Budget 2023	Ändringsförslag 2023	Ändrad budget 2023
Verksamhetsintäkter	6 684 250	0	6 684 250
<i>Externa kostnader</i>	- 18 826 370	1 957 997	- 16 868 373
<i>Interna kostnader</i>	0	- 2 696 050	- 2 696 050
Verksamhetskostnader	- 18 826 370	- 738 053	- 19 564 423
Verksamhetsbidrag	- 12 142 120	- 738 053	- 12 880 173

Det föreslås en minskning av social- och hälsovårdsväsendets anslag till den del som det gäller externa fastighetskostnader som ska hänföras till de centraliserade fastighetstjänsterna, med summan 17 599 260 euro, och med 4 153 430 euro för kostservicens del, samt en höjning på 17 623 296 euro av anslagen för interna hyreskostnader, för kostservicen en höjning på 5 359 947 euro och för rengöringskostnaderna en höjning på 1 958 764 euro. Beträffande utjämningsavgifterna för pensioner föreslås det att de externa verksamhetskostnaderna höjs med 4 779 933 euro.

Som helhet betraktat föreslås det att social- och hälsovårdssektorns externa verksamhetskostnader minskas med 16 972 757 euro och att de interna verksamhetskostnaderna ökas med 24 942 007 euro.

Social- och hälsovårdsväsendet	Budget 2023	Ändringsförslag 2023	Ändrad budget 2023
Verksamhetsintäkter	30 841 600	0	30 841 600
<i>Externa kostnader</i>	- 378 567 999	16 972 757	- 361 595 242
<i>Interna kostnader</i>	0	- 24 942 007	- 24 942 007
Verksamhetskostnader	- 378 567 999	- 7 969 250	- 386 537 249
Verksamhetsbidrag	- 347 726 399	- 7 969 250	- 355 695 649

De föreslagna anslagsändringarna inverkar inte på välfärdsområdets verksamhetsbidrag, eftersom ändringarna antingen är överföringar inom sektorerna mellan externa och interna poster eller överföringar mellan sektorerna.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar att

- föreslå välfärdsområdesfullmäktige att verksamhetskostnaderna höjs med 10 500 000 euro i förhållande till budgeten för år 2023 och ge ekonomitjänsterna fullmakt att rikta höjningen av verksamhetskostnaderna enligt behandlingen i välfärdsområdesfullmäktige till sektors- och kontogrupsnivån i takt med att prognoserna för räkenskapsperioden blir mera exakta,
- föreslå välfärdsområdesfullmäktige att den statliga finansieringen höjs med 12 756 929 euro i förhållande till budgeten för år 2023,
- föreslå välfärdsområdesfullmäktige att nettot av de finansiella intäkterna och kostnaderna höjs med 700 000 euro i förhållande till budgeten för år 2023,
- godkänna att sektorns för koncern- och strategitjänsternas interna verksamhetsintäkter höjs med 28 191 350 euro, de externa verksamhetskostnaderna med 18 974 754 euro och de interna verksamhetskostnaderna höjs med 553 294 euro,
- godkänna att de externa verksamhetskostnaderna för demokratitjänstesektorns externa verksamhetskostnader sänks med 44 000 euro,
- godkänna att räddningsväsendets externa verksamhetskostnader sänks med 1 957 997 euro och att de interna verksamhetskostnaderna ökas med 2 696 050 euro, samt
- godkänna att social- och hälsovårdssektorns externa verksamhetskostnader sänks med 16 972 757 euro och att de interna verksamhetskostnaderna ökas med 24 942 007 euro.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade att

- föreslå välfärdsområdesfullmäktige att verksamhetskostnaderna höjs med 10 500 000 euro i förhållande till budgeten för år 2023 och ge ekonomitjänsterna

fullmakt att rikta höjningen av verksamhetskostnaderna enligt behandlingen i välfärdsområdesfullmäktige till sektors- och kontogruppernivån i takt med att prognoserna för räkenskapsperioden blir mera exakta,

- föreslå välfärdsområdesfullmäktige att den statliga finansieringen höjs med 12 756 929 euro i förhållande till budgeten för år 2023,
- föreslå välfärdsområdesfullmäktige att nettot av de finansiella intäkterna och kostnaderna höjs med 700 000 euro i förhållande till budgeten för år 2023,
- godkänna att sektorns för koncern- och strategitjänsternas interna verksamhetsintäkter höjs med 28 191 350 euro, de externa verksamhetskostnaderna med 18 974 754 euro och de interna verksamhetskostnaderna höjs med 553 294 euro,
- godkänna att de externa verksamhetskostnaderna för demokratitjänstesektorns externa verksamhetskostnader sänks med 44 000 euro,
- godkänna att räddningsväsendets externa verksamhetskostnader sänks med 1 957 997 euro och att de interna verksamhetskostnaderna ökas med 2 696 050 euro, samt
- godkänna att social- och hälsovårdssektorns externa verksamhetskostnader sänks med 16 972 757 euro och att de interna verksamhetskostnaderna ökas med 24 942 007 euro.

Välfärdsområdesfullmäktige, 12.12.2023, § 133

Beredning och tilläggsuppgifter:
ekonomidirektör Minna Sevón
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Beslutsförslag

Välfärdsområdesstyrelsen:

Östra Nylands välfärdsområdesfullmäktige beslutar

- höja verksamhetskostnaderna med 10 500 000 euro i förhållande till budgeten för år 2023 och ge ekonomitjänsterna fullmakt att rikta höjningen av verksamhetskostnaderna enligt behandlingen i välfärdsområdesfullmäktige till sektors- och kontogruppernivån i takt med att prognoserna för räkenskapsperioden blir mera exakta,
- höja den statliga finansieringen med 12 756 929 euro i förhållande till budgeten för år 2023,
- höja nettot av de finansiella intäkterna och kostnaderna med 700 000 euro i förhållande till budgeten för år 2023.

Beslut

Östra Nylands välfärdsområdesfullmäktige beslutade

- höja verksamhetskostnaderna med 10 500 000 euro i förhållande till budgeten för år 2023 och ge ekonomitjänsterna fullmakt att rikta höjningen av verksamhetskostnaderna enligt behandlingen i välfärdsområdesfullmäktige till sektors- och kontogruppernivån i takt med att prognoserna för räkenskapsperioden blir mera exakta,

-
- höja den statliga finansieringen med 12 756 929 euro i förhållande till budgeten för år 2023,
 - höja nettot av de finansiella intäkterna och kostnaderna med 700 000 euro i förhållande till budgeten för år 2023.

Välfärdsområdesstyrelsen, § 289, 09.11.2023
Välfärdsområdesfullmäktige, § 134, 12.12.2023

§ 134

Östra Nylands välfärdsområdes delårsrapport 1-9/2023

IUHVAADno-2023-3791

Välfärdsområdesstyrelsen, 09.11.2023, § 289

Bilagor

- 1 Liite: Osavuosikatsaus 1–9 2023
- 2 Bilaga: Delårsrapport 1–9 2023

Beredning och ytterligare upplysningar: ekonomidirektör Minna Sevón,
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Det föreskrivs i 120 § i lagen om välfärdsområden om välfärdsområdets skyldighet att producera information om sin verksamhet och ekonomi. Välfärdsområdet ska trots sekretessbestämmelserna till Statskontorets informationsresurs för ekonomisk information lämna uppgifter om bokslut, delårsrapporter och kostnader samt de ekonomiska uppgifter som ska lämnas regelbundet. Enligt 3 § i statsrådets förordning 462/2022 ska välfärdsområdet lämna kvartalsuppgifter för tiden 1 januari till och med 30 september senast den 31 oktober samma år. Den tredje delårsrapporten för år 2023 har utarbetats så att den svarar mot situationen 30.9.2023.

Under perioden januari – september 2023 hade Östra Nylands välfärdsområde verksamhetsintäkter på 30,5 miljoner euro, vilket är 69 procent av budgeten. Verksamhetsintäkterna förväntas överskrida budgeten på 1,3 miljoner euro.

Verksamhetskostnaderna uppgick under perioden januari – september till 323,9 miljoner euro. De faktiska verksamhetskostnaderna under det tredje kvartalet uppgick till 75 procent jämfört med budgeten. På våren förväntades en överskridning av budgeten för personalkostnaderna som följd av kostnadseffekterna från löneförhöjningarna och löneharmoniseringen. På grund av utmaningar med rekryteringen har man ökat användningen av köpta tjänster och inhyrd arbetskraft. På grund av detta förväntas personalkostnaderna bli 4,2 miljoner under de budgeterade personalkostnaderna. Anskaffningar av köpta tjänster uppskattas överskrida budgeten med 14,4 miljoner euro. Kostnaderna för köp av kundtjänster förväntas uppgå till 4,3 miljoner och inhyrning av arbetskraft till 18,2 miljoner mera än budgeterat. Kostnaderna för köp av ämnen, förnödenheter och varor förväntas överskrida budgeten med 3,1 miljoner euro. Enligt prognosen kommer verksamhetskostnaderna i sin helhet överskrida budgeten med 10,5 miljoner euro.

Finansministeriet har 10.10.2023 publicerat en uppskattning av den engångsersättning som korrigerar välfärdsområdenas finansiering. Den engångsersättning som korrigerar finansieringen för 2023 är cirka 680 miljoner euro. Våren 2023 betalades 150 miljoner euro i förskott av engångsersättningen. Den engångsersättning som Östra Nylands välfärdsområde får för att korrigera 2023 års finansiering uppgår uppskattningsvis till 13,6 miljoner euro. Av den summan har 2,5 miljoner euro betalats i förskott under perioden januari – mars. I sin helhet uppskattas statens finansiering att realiseras som 12,8 miljoner euro högre än budgeterat.

Årsbidraget uppskattas stanna vid -22,2 miljoner euro. Efter avskrivningar uppskattas resultatet för räkenskapsperioden vara -23,2 miljoner euro, dvs. räkenskapsperiodens underskott uppskattas att bli 4,2 miljoner euro mindre än den ursprungliga budgeten.

Välfärdsområdets utfallsprocent är endast 7 procent för investeringarnas vidkommande. Vad gäller byggnadsprojekt har planeringsarbetet påbörjats, men långsammare än planerat. Av investeringsanslaget på 3 miljoner euro för maskiner och utrustning har ca 0,7 miljoner euro använts i slutet av september, främst till räddningsverkets fordon och utrustning.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar att anteckna för kännedom den tredje delårsrapporten för år 2023 och sända den för kännedom till välfärdsområdesfullmäktige samt nämnderna.

Beslut

Beslutades enligt beslutsförslaget.

Välfärdsområdesfullmäktige, 12.12.2023, § 134

Bilagor

- 1 Liite: Osavuosikatsaus 1–9 2023
- 2 Bilaga: Delårsrapport 1–9 2023

Beredning och ytterligare upplysningar: ekonomidirektör Minna Sevón,
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Beslutsförslag

Välfärdsområdesstyrelsen:

Östra Nylands välfärdsområdesfullmäktige antecknar för kännedom den tredje delårsrapporten för år 2023.

Beslut

Östra Nylands välfärdsområdesfullmäktige antecknade för kännedom den tredje delårsrapporten för år 2023.

Välfärdsområdesstyrelsen, § 262, 12.10.2023
Välfärdsområdesstyrelsen, § 297, 23.11.2023
Välfärdsområdesfullmäktige, § 135, 12.12.2023

§ 135

Produktivitetsprogram för Östra Nylands välfärdsområde

IUHVA Dno-2023-3519

Välfärdsområdesstyrelsen, 12.10.2023, § 262

Bilagor

- 1 Itä-Uudenmaan tuottavuusohjelma, luonnos 5.10.2023
- 2 Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen tuottavuusohjelma, luonnos 5.10, taustamateriaali

Beredning och ytterligare uppgifter: välfärdsområdesdirektör Max Lönnqvist,
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Välfärdsområdesfullmäktige godkände vid sitt sammanträde 13.12.2022 välfärdsområdets budget för år 2023. Enligt prognosen skulle årsbidraget under budgetåret 2023 uppgå till -26,5 miljoner euro. Att täcka det underskott som uppstår i år och under de år som ingår i ekonomiplanen kräver sådana ändringar i verksamheten som är ägnade att bromsa upp den uppskattade kostnadsökningen. Målet med det produktivitetsprogram som nu håller på att utarbetas är att fastställa produktivitetsåtgärder för balansering av ekonomin fram till år 2026.

Produktivitetsprogrammet har beretts under sommaren och hösten 2023. I och med det arbete som utförts har man identifierat centrala produktivitets- och moderniseringsobjekt samt utformat åtgärder för att främja dessa. En utomstående expert, Nordic Healthcare Group (NHG), har stött välfärdsområdet i beredningen.

Genom intervjuer och ett omfattande arbete i workshoppar identifierades olika slags moderniserings- och produktivitetsåtgärder. Utkastet till produktivitetsprogram är strukturellt indelat i sju produktivitetsspetsar, under vilka 30 produktivitetsobjekt sorterar. Varje produktivitetsobjekt innefattar en eller flera produktivitetsåtgärder, vars syfte är att beskriva de konkreta projekt eller handlingar genom vilka den förändring som beskrivs i produktivitetsobjektet omsätts i praktiken. Det har identifierats allt som allt nästan 200 sådana produktivitetsåtgärder.

Produktivitetsspetsarna är:

1. Utvecklande av servicestrukturen med hjälp av verksamhetsstyrning och serviceintegration
2. Förebyggande serviceutbud som främjar hälsa och välfärd
3. Mångsidigt servicenätverk som svarar mot befolkningens behov
4. En mångsidig produktionsstruktur som betjänar helheten samt en upphandlingskompetens som stöder en sådan produktionsstruktur
5. En välmående personal – en uppskattad arbetsgivare
6. Utvecklande av kunskapsbaserad ledning vid välfärdsområdet
7. En helhet av stödtjänster som stöder kärnverksamheten

Det uppskattas preliminärt att de sju produktivitetsspetsarna i produktivitetsprogrammet ger en sammanlagd kostnadsnytta på ungefär 28 miljoner euro fram till år 2026. Uppskattningen innefattar också åtgärder för att på kort sikt skära i kostnaderna i syfte att hejda kostnadsökningen.

Utkastet till produktivitetsprogram föreligger som bilaga.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen för en remissdebatt om utkastet till produktivitetsprogram och ber nämnderna och påverkansorganen avge utlåtanden om utkastet senast 13.11.2023.

Mötesbehandling

Föredragande preciserade utkastet till produktivitetsprogram som finns som bilaga på så vis, att programmet innan det sänds ut på remissrunda delas klart upp i den del som man bör ge utlåtande om och den del som är bakgrundsmaterial.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen förde en remissdebatt om utkastet till produktivitetsprogram och beslutade att be nämnderna och påverkansorganen avge utlåtanden om utkastet senast 13.11.2023.

Välfärdsområdesstyrelsen, 23.11.2023, § 297

Bilagor

- 1 Liite: Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen tuottavuusohjelma, versio 2.pdf
- 2 Bilaga: Produktivitetsprogram för Östra Nylands välfärdsområde, version 2.pdf

Kompletterande material

- 1 Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen tuottavuusohjelma - oheismateriaali
- 2 2 Oheismateriaali 2 Pöytäkirjan ote-Varautuminen ja turvallisuus -lautakunnan kokous - 24.10.2023
- 3 2 komp material Protokollsutdrag-Nämnden för beredskap och säkerhet - 24.10.2023
- 4 3 oheismateriaali Pöytäkirjan ote-Palvelujen järjestäminen -lautakunta - 25.10.2023
- 5 3 komp material Protokollsutdrag-Nämnden för ordnande av tjänster - 25.10.2023
- 6 4 oheismateriaali Pöytäkirjan ote-Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta - 01.11.2023
- 7 4 komp material Protokollsutdrag-Nämnden för utveckling och samarbete - 01.11.2023
- 8 5 oheismateriaali Pöytäkirjan ote-Kansalliskielilautakunta - 07.11.2023
- 9 5 komp material Protokollsutdrag-Nationalspråksnämnden - 07.11.2023
- 10 Oheismateriaali: Itä-Uudenmaan vammaisneuvoston lausunto tuottavuusohjelmaluonnokseen
- 11 Oheismateriaali_Vanhusneuvoston_lausunto_IUHVan_Tuottavuusohjelmaluonnoksesta_24.10.2023.pdf

Beredning och tilläggsuppgifter:
välfärdsområdesdirektör Max Lönnqvist
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Östra Nylands välfärdsområde började i mars 2023 utarbeta ett produktivhetsprogram för välfärdsområdet för åren 2023–2026. Produktivhetsprogrammet beskriver medel att anpassa ekonomin och verksamheten. Anpassningsåtgärder måste vidtas på grund av att välfärdsområdet ålagts en skyldighet att få sin ekonomi i balans under en tre års period.

Produktivhetsprogrammet bereddes våren och hösten 2023 så att man på bred front engagerade välfärdsområdets ledning, de politiska beslutsfattarna och personalen. Målet var att sammanställa en beskrivning av mål och åtgärder som svarar mot östnylänningarnas behov och som skulle läggas till grund för arbetet med att täcka välfärdsområdets underskott och förbättra dess produktivitet.

Utgångspunkterna för utvecklandet av välfärdsområdets produktivitet är utmanande. Östra Nylands kostnader för social- och hälsovård är de tredje minsta i landet, och i många avseenden är produktionen av social- och hälsovård högklassig om man ser till data som bygger på nationella indikatorer. Det regionala och funktionella integrationsarbetet håller emellertid endast på att börja, och välfärdsområdets budget för det första verksamhetsåret visar ett underskott på 27,5 miljoner euro.

Med produktivhetsprogrammet strävar man efter att täcka underskottet på ett systematiskt sätt

Produktivhetsprogrammets omfattning är fullt ut 28 miljoner euro så att programmet ger en nytta som täcker underskottet i välfärdsområdets ekonomi under de därpå följande tre åren. Produktivhetsprogrammets potentiella kostnadsnytta ökar för varje år, ju längre man kommer med åtgärderna: Det första året är sparpotentialen cirka 7 miljoner euro. Det andra året dämpar produktivhetsprogrammet välfärdsområdets kostnadsutveckling till ett värde av 11 miljoner euro, och det tredje året med 10 miljoner euro.

Produktivhetsprogrammet är strukturellt indelat i sju produktivhetspetsar, under vilka 30 produktivhetsobjekt sorterar. Varje produktivhetsobjekt innefattar en eller flera produktivhetsåtgärder, vars syfte är att beskriva de konkreta projekt eller handlingar genom vilka den förändring som beskrivs i produktivhetsobjektet omsätts i praktiken. Närmare 200 produktivhetsåtgärder har konstaterats i beredningen. Produktivhetspetsarna är:

1. Utvecklande av servicestrukturen med hjälp av verksamhetsstyrning och serviceintegration
2. Förebyggande serviceutbud som främjar hälsa och välfärd
3. Mångsidigt servicenätverk som svarar mot befolkningens behov
4. En mångsidig produktionsstruktur som betjänar helheten samt en upphandlingskompetens som stöder en sådan produktionsstruktur
5. En välmående personal – en uppskattad arbetsgivare
6. Utvecklande av kunskapsbaserad ledning vid välfärdsområdet
7. En helhet av stödtjänster som stöder kärnverksamheten

Produktivhetsprogrammet innehåller en beskrivning av beredningens centrala delar, åtgärdsförslag som syftar till att förbättra produktiviteten, uppskattningar av den potentiella kostnadsinbesparingen, av den tidsperiod då omställningen ska genomföras och av svårighetsgraden för genomförandet av omställningarna under åren 2023–2026. Produktivhetsprogrammet har som central tanke en behärskad omställning av verksamheten så att man ska kunna trygga lagstadgad basservice av god kvalitet samt goda förutsättningar för att utföra arbete.

Ifall de produktivhetsobjekt och åtgärder som definierats som primära i produktivhetsprogrammet (åtgärder i korg A) inte bidrar till tillräckligt stora inbesparingar eller om de omsätts i praktiken alltför långsamt, kan man bli tvungen att tillgripa också andra preliminärt konstaterade medel (korgarna B och C). De är emellertid åtgärder som kommer i sista hand och som man tillgriper enbart om balanseringsmålet inte ser ut att uppfyllas.

Verkställandet av produktivhetsprogrammet startar efter att beslut om programmet fattats

Produktivhetsprogrammet är innehållsmässigt mångsidigt och ambitiöst samt täcker välfärdsområdets alla funktioner. Beredningen av produktivhetsprogrammet är arbetets första skede. Att man ska lyckas med produktivhetsprogrammets målsättningar förutsätter att genomförandet planeras mera detaljerat med avseende på tidsplan, resurstilldelning och ansvarsfördelning. Dessutom bör det inrättas en omställningsorganisation som verkställer åtgärder och som följer upp hur de avancerar. Hela personalen måste binda upp sig för genomförandet av omställningen. Det är också viktigt att identifiera produktivhetsprogrammets viktigaste beroendeförhållanden. Upprättandet av ett program för verkställandet av produktivhetsprogrammet startar efter att beslut om produktivhetsprogrammet fattats.

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade 12.10.2023 (§ 262) be nämnderna och påverkansorganen avge utlåtanden om utkastet senast 13.11.2023. Utlåtandena föreligger som bilaga.

Beslut om produktivhetsprogrammet fattas av välfärdsområdesfullmäktige 14.12.2023, vilket föregås av välfärdsområdesstyrelsens behandling 23.11.2023. I beredningen av produktivhetsprogrammet har man också beaktat den innehållsmässiga samordningen med välfärdsområdets budget för år 2024. Ärendet har behandlats i välfärdsområdets samarbetsorgan 20.11.2023.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Östra Nylands välfärdsområdesstyrelse föreslår välfärdsområdesfullmäktige att fullmäktige godkänner produktivhetsprogrammet för balansering av ekonomin på det sätt som anges i bilagan. Beslut om ett verkställighetsprogram på mera detaljerad nivå fattas i välfärdsområdesstyrelsen.

Mötesbehandling

Fredrik Herse och Teemu Riipi från Nordic Health Group Oy inledde diskussionen om produktivhetsprogrammet.

På basis av den förda diskussionen ändrade föredragande sitt förslag så att den sista meningen i punkt 2b på s. 32 Tavotteena vähentää ympärivuorokautisen asumisen paikkoja 20-25 kpl stryks, och att till första meningen i punkt 2c på s. 45 läggs orden " varhaista tukea ja": Vahvistetaan varhaista tukea ja osatyökykyisten tukea sekä luodaan osatyökykyisille urapolkumalli.

Välfärdsområdesstyrelsen godkände enhälligt föredragandes ändrade förslag.

Till protokollet antecknades att medlem Arto Kujala anlände till mötet kl. 18.58 under behandlingen av det här ärendet.

Beslut

Östra Nylands välfärdsområdesstyrelse beslutade föreslå välfärdsområdesfullmäktige att fullmäktige godkänner produktivhetsprogrammet för balansering av ekonomin på det sätt som anges i bilagan med ovanstående förändringar. Beslut om ett verkställighetsprogram på mera detaljerad nivå fattas i välfärdsområdesstyrelsen.

Välfärdsområdesfullmäktige, 12.12.2023, § 135

Bilagor

- 1 Liite: Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen tuottavuusohjelma, versio 2.pdf
- 2 Bilaga: Produktivhetsprogram för Östra Nylands välfärdsområde, version 2.pdf

Kompletterande material

- 1 Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen tuottavuusohjelma - oheismateriaali

Beredning och ytterligare uppgifter:
välfärdsområdesdirektör Max Lönnqvist
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Beslutsförslag

Områdesstyrelsen:

Östra Nylands välfärdsområdesfullmäktige godkänner produktivhetsprogrammet för balansering av ekonomin, programmet föreligger som bilaga. Beslut om ett verkställighetsprogram på mera detaljerad nivå fattas i välfärdsområdesstyrelsen.

Mötesbehandling

Fullmäktigegrupperna höll gruppanföranden om produktivhetsprogrammet och servicestrategin.

Det antecknades i protokollet att fullmäktigeledamot Patrik Björkman avlägsnade sig från mötet kl. 18.18 under behandlingen av det här ärendet.

Beslut

Östra Nylands välfärdsområdesfullmäktige godkände produktivhetsprogrammet för balansering av ekonomin, programmet föreligger som bilaga. Beslut om ett verkställighetsprogram på mera detaljerad nivå fattas i välfärdsområdesstyrelsen.

Välfärdsområdesfullmäktige, § 128, 14.11.2023
Välfärdsområdesfullmäktige, § 136, 12.12.2023

§ 136
Servicestrategi för Östra Nylands välfärdsområde

IUHVA Dno-2023-3037

Välfärdsområdesfullmäktige, 14.11.2023, § 128

Bilagor

- 1 Liite: Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelustrategia 2023-2026
- 2 Bilaga: Östra Nylands välfärdsområdes servicestrategi 2023-2026
- 3 Liite: Aluevaltuusto 14112023 läsnäolo ja äänestys

Beredning och ytterligare uppgifter: välfärdsområdesdirektör Max Lönnqvist,
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Beslutsförslag

Välfärdsområdesstyrelsen:

Välfärdsområdesstyrelsen föreslår för välfärdsområdesfullmäktige att fullmäktige godkänner servicestrategin, vilken föreligger som bilaga.

Mötesbehandling

Fullmäktigeledamot Patrik Björkman föreslog på SFP:s fullmäktigegrupps vägnar att ärendet bordläggs.

Fullmäktigeledamot Arja Isotalo understödde förslaget på SDP:s fullmäktigegrupps vägnar.

Fullmäktigeledamot Riku Honkasalo meddelade att han inte godkänner bordläggningen.

I omröstningen, där de som understödde utgångsförslaget röstade "Ja" och de som understödde SFP:s fullmäktigegrupps motförslag röstade "Nej", vann motförslaget med rösterna 33-21, 2 blanka (bilaga: protokoll över röstningsresultat).

Beslut

Östra Nylands välfärdsområdesfullmäktige beslutade bordlägga ärendet.

Välfärdsområdesfullmäktige, 12.12.2023, § 136

Bilagor

- 1 Liite: Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelustrategia 2023-2026
- 2 Bilaga: Östra Nylands välfärdsområdes servicestrategi 2023-2026

Beredning och ytterligare uppgifter: välfärdsområdesdirektör Max Lönnqvist,
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Beslutsförslag

Välfärdsområdesstyrelsen:

Östra Nylands välfärdsområdesfullmäktige godkänner servicestrategin, vilken föreligger som bilaga.

Beslut

Östra Nylands välfärdsområdesfullmäktige godkände servicestrategin, vilken föreligger som bilaga.

Välfärdsområdesstyrelsen, § 300, 23.11.2023
Välfärdsområdesfullmäktige, § 137, 12.12.2023

§ 137

Östra Nylands välfärdsområdes investeringsplan 2025–2028

IUHVA Dno-2023-3973

Välfärdsområdesstyrelsen, 23.11.2023, § 300

Bilagor

- 1 Liite 1: Investointisuunnitelma 2025-2028 ja rahoitussuunnitelma
- 2 Liite 2: Investointisuunnitelma 2025-2028, erittely
- 3 Bilaga 1: Investeringsplan 2025-2028 och finansieringsplan
- 4 Bilaga 2: Investeringsplan 2025-2028, specifikation

Beredning och tilläggsuppgifter:
ekonomidirektör Minna Sevón
redovisningschef Annette Povenius
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Välfärdsområdets investeringar begränsas av den fullmakt att uppta lån som fastställts av statsrådet. Välfärdsområdena berörs också av skyldigheten att upprätta en investeringsplan som ministeriet ska godkänna. Avsikten är att säkerställa att välfärdsområdet planerar sina investeringar hållbart så att den finansiering som är tillgänglig räcker till och så att välfärdsområdets projekt som gäller omfattande investeringar planeras i enlighet med riksomfattande, strategiska målsättningar och på ett kostnadseffektivt sätt med beaktande av andra välfärdsområdets motsvarande planer och befolkningens servicebehov. Att välfärdsområdets finansiering räcker till säkerställs genom att upptagningen av långfristiga lån begränsas med en restriktion som fastställs på årsbasis. Investeringsplanen måste godkännas, om kriterierna för förkastande inte uppfylls.

Det föreskrivs i 16 § i lagen om välfärdsområden att välfärdsområdet årligen ska utarbeta en investeringsplan för de investeringar inom välfärdsområdeskoncernen som påbörjas under de fyra räkenskapsperioder som följer på följande räkenskapsperiod och för finansieringen av dem. Investeringsplanen består av delplanerna för social- och hälsovården och för räddningsväsendet. Investeringsplanen ska innehålla uppgifter om investeringar och avtal som motsvarar investeringar. Dessutom ska planen innehålla uppgifter om planerade överlåtelser av välfärdsområdets lokaler och fastigheter samt andra tillgångar med lång verkningstid. Uppgifter ska också framläggas om investeringar som gäller andra helheter. Sådana är framför allt investeringar som gäller apparater och utrustning samt data- och kommunikationstekniska lösningar. Investeringsplanen får inte stå i strid med det som föreskrivs i 15 § i lagen om välfärdsområden angående välfärdsområdets fullmakt att uppta lån. Med andra ord ska den lånefinansiering som välfärdsområdet har för avsikt att utnyttja på basis av sin fullmakt att uppta lån och eventuell övrig finansiering täcka de utgifter som ingår i planen.

Investeringsplanen för åren 2025 – 2028 ska senast 31.12.2023 läggas fram för ministeriet. Stadsrådet beslutar om välfärdsområdets fullmakt att uppta lån på våren 2024.

I investeringsplanen för Östra Nylands välfärdsområde föreslås att byggnader för totalt 56,9 miljoner euro anskaffas till den egna balansräkningen under åren 2025–2028. Som det största enskilda byggprojektet planeras ett välfärdscenter i samarbete med HUS-sammanslutningen. Projektet kommer inte att vara färdigt vid slutet av 2028, utan kommer att fortsätta även efter år 2029. Dessutom planeras det att man löser ut en enhet för serviceboende för äldre och flera räddningsstationer till den egna balansräkningen. I investeringsplanen föreslås inköp av utrustning och inventarier för cirka 6,9 miljoner, ICT och andra immateriella tillgångar för 15,9 miljoner och andra investeringar för 0,3 miljoner euro. Som den mest betydande ICT-investeringen planeras fortsättningen av centraliseringen av kund- och patientinformationssystemen, vilket redan har upptagits i välfärdsområdets investeringsplan för åren 2023–2026.

Investeringarna och motsvarande avtalsåtaganden samt framtida behov har granskats med särskild noggrannhet i delplanen för social- och hälsovården, eftersom behoven inte hann kartläggas tillräckligt för investeringsplanen för åren 2024 – 2027. Anläggningarna som används för tjänster för funktionshindrade, missbruk, hälsa och äldre är på många håll i dåligt skick eller stöder inte verksamhetens behov optimalt. I investeringsplanen föreslås att nya långfristiga hyresavtal ingås, varav majoriteten avser tjänster för äldre. Även för administrativa och arkivutrymmen samt centralkökets behov föreslås långfristiga hyresavtal. Sammanlagt uppgår åtagandena för avtal som motsvarar investeringar i byggnader till cirka 57 miljoner euro för hela avtalsperioden. För utrustning och inventarier uppgår avtalsåtagandena i investeringsplanen till cirka 2 miljoner euro.

Investeringsplanen för åren 2025 – 2028 och finansieringsplanen för investeringar för Östra Nylands välfärdsområde föreligger som bilaga.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar att godkänna investeringsplanen för åren 2025 – 2028 för välfärdsområdet så att dessa föreläggs välfärdsområdesfullmäktige som välfärdsområdesstyrelsens förslag.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade föreslå välfärdsområdesfullmäktige att fullmäktige godkänner investeringsplanen för åren 2025 – 2028 och finansieringsplanen för investeringar för välfärdsområdet i enlighet med bilagorna.

Välfärdsområdesfullmäktige, 12.12.2023, § 137

Bilagor

1 Liite 1: Investointisuunnitelma 2025-2028 ja rahoitussuunnitelma

- 2 Liite 2: Investointisuunnitelma 2025-2028, erittely
- 3 Bilaga 1: Investeringsplan 2025-2028 och finansieringsplan
- 4 Bilaga 2: Investeringsplan 2025-2028, specifikation

Beredning och tilläggsuppgifter:
ekonomidirektör Minna Sevón
redovisningschef Annette Povenius
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Beslutsförslag

Välfärdsområdesstyrelsen:

Östra Nylands välfärdsområdesfullmäktige godkänner investeringsplanen för åren 2025 – 2028 för välfärdsområdet enligt bilaga.

Beslut

Östra Nylands välfärdsområdesfullmäktige godkände investeringsplanen för åren 2025 – 2028 för välfärdsområdet enligt bilaga.

Välfärdsområdesstyrelsen, § 314, 23.11.2023
Välfärdsområdesfullmäktige, § 138, 12.12.2023

§ 138

Räddningsverkets avgiftstaxa 1.1.2024

IUHVAADno-2023-3755

Välfärdsområdesstyrelsen, 23.11.2023, § 314

Beredare/tilläggsinformation:

Marjut Helske

marjut.helske@itauusimaa.fi

hallintopäällikkö /förvaltningschef

Bilagor

1 Liite: 2024_Pelastuslaitoksen_valvontamaksut

2 Bilaga: 2024_Räddningsverkets_tillsynsavgifter

Beredning och ytterligare uppgifter: förvaltningschef Marjut Helske,
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen föreslår för välfärdsområdesfullmäktige, att gemensamma avgifter införs för felaktiga brandlarm och tillsynsverksamhet.

Avgifter från 1.1.2024:

- Avgifter för felaktiga brandlarm 1 237 €
- Timpris för tillsynsverksamhet 53 €/h
- Den enhetliga taxatabellen följs för tillsynsverksamheten.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade föreslå för välfärdsområdesfullmäktige, att gemensamma avgifter införs för felaktiga brandlarm och tillsynsverksamhet.

Avgifter från 1.1.2024:

- Avgifter för felaktiga brandlarm 1 237 €
- Timpris för tillsynsverksamhet 53 €/h
- Den enhetliga taxatabellen följs för tillsynsverksamheten.

Välfärdsområdesfullmäktige, 12.12.2023, § 138

Beredare/tilläggsinformation:

Marjut Helske

marjut.helske@itauusimaa.fi

hallintopäällikkö /förvaltningschef

Bilagor

- 1 Liite: 2024_Pelastuslaitoksen_valvontamaksut
- 2 Bilaga: 2024_Räddningsverkets_tillsynsavgifter

Beredning och ytterligare uppgifter: förvaltningschef Marjut Helske,
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Beslutsförslag

Välfärdsområdesstyrelsen:

Östra Nylands välfärdsområdesfullmäktige beslutar införa gemensamma avgifter för felaktiga brandlarm och tillsynsverksamhet.

Avgifter från 1.1.2024:

- Avgifter för felaktiga brandlarm 1 237 €.
- Timpris för tillsynsverksamhet 53 €/h
- Den enhetliga taxatabellen följs för tillsynsverksamheten.

Beslut

Östra Nylands välfärdsområdesfullmäktige beslutade införa gemensamma avgifter för felaktiga brandlarm och tillsynsverksamhet.

Avgifter från 1.1.2024:

- Avgifter för felaktiga brandlarm 1 237 €.
- Timpris för tillsynsverksamhet 53 €/h
- Den enhetliga taxatabellen följs för tillsynsverksamheten.

Välfärdsområdesstyrelsen, § 303, 23.11.2023
Välfärdsområdesfullmäktige, § 139, 12.12.2023

§ 139

Klientavgifter inom social- och hälsovården vid Östra Nylands välfärdsområde 2024

IUHVADno-2023-3974

Välfärdsområdesstyrelsen, 23.11.2023, § 303

Bilagor

- 1 Liite 1: Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksut 2024
- 2 Liite 2 Asiakasmaksuohje 2024
- 3 Bilaga 1: Klientavgifter inom social- och hälsovården 2024 – Avgiftstabell
- 4 Bilaga 2: Tillämpningsdirektiv för klientavgifter 2024

Beredning och tilläggsuppgifter:
social- och hälsovårdsdirektör Annika Immonen
ledande juristen Salla Paavilainen
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Det föreskrivs om klientavgifterna inom social- och hälsovården i klientavgiftslagen (734/1992) och i klientavgiftsförordningen (912/1992). I enlighet med 1 § i klientavgiftslagen (734/1992) kan en avgift för välfärdsområdets social- och hälsovårdstjänster tas ut hos den som använder servicen, om inte något annat föreskrivs genom lag. Den avgift som tas ut för servicen får vara högst lika stor som kostnaderna för serviceproduktionen. I klientavgiftsförordningen (912/1992) föreskrivs om hur stor den avgift som tas ut för en tjänst högst får vara. Enligt 33 a § i förordningen ska eurobeloppen vartannat år justeras i enlighet med förändringarna i folkpensionsindex så att det poängtal för folkpensionsindex används enligt vilket beloppet av de folkpensioner som betalats ut i januari månad justeringsåret har beräknats.

Enligt 22 § i lagen om välfärdsområden fattar välfärdsområdesfullmäktige beslut om de allmänna grunderna för de avgifter som tas ut för tjänster och andra prestationer samt de kundavgifter som tas ut för tjänster som omfattas i välfärdsområdets organiseringsansvar.

Anvisningarna om klientavgifter är en tolkningsanvisning avsedd för anställda och kunder i fråga om tillämpningen vid Östra Nylands välfärdsområde av lagstiftningen om klientavgifter. I klientavgiftstabellen fastställs i sin tur på årsbasis klientavgiftssummorna i euro, vilka är baserade på lagen om klientavgifter inom social- och hälsovården, förordningen om klientavgifter inom social- och hälsovården eller välfärdsområdets budget.

I anslutning till uppdateringen av klientavgiftsanvisningen och tabellen har man justerat storleken av de avgifter som bygger på lag och förordning samt fastställt förslag på storleken av de avgifter som bygger på budgeten. De avgifter som

överensstämmer med det som föreskrivs i förordningen har höjts enligt folkpensionsindex. I fråga om avgifter som bygger på budgeten föreslås det en höjning på 5,90 procent, vilket motsvarar förändringen av arbetspensionsindex.

De justeringar som genomförs i klientavgifterna för år 2024

- Indexhöjningar enligt 33 a § i klientavgiftsförordningen. SHM fastställer de höjda avgifterna i november, varefter summorna införs i tabellen och anvisningarna.
- Självrisken i färdtjänst för personer med funktionsnedsättning har ändrats så att den ska svara mot prisnivån i regionens kollektivtrafik. Det engångsbiljettpris som tillämpas på resa inom en kommun är priset på den förmånligaste biljett som används i regionen, det vill säga HRT-områdets biljett för resa i två zoner: 2,95 euro per resa. Priset för en resa som sträcker sig över kommungränserna är 6,30 euro per resa.
- Familjevårdsavgifterna har förenhetligats så att avgifterna för familjevård för äldre och för personer med funktionsnedsättning är lika stora.
- Till rehabiliteringstjänsterna har man lagt till en besöksavgift för videomottagning, vilket motsvarar avgiften för ett fysiskt besök. Motsvarande princip används också i övriga distanstjänster.
- I fråga om hemvårdens bedömningsteam har man skilt åt avgiften för engångsbesök och dygnsavgiften.
- I fråga om hemrehabilitering har man skilt åt engångsavgiften och veckoavgiften.
- En avgift för gemenskapsboende enligt socialvårdslagen har fastställts. Det är fråga om en ny tjänst.
- Det har fastställts att rehabiliteringsbesök som görs av kunder till närståendevårdare är avgiftsfria.
- Rad som har strukits från tabellen: Rådgivning och handledning i samband med medicinsk rehabilitering samt utredning om rehabiliteringsbehov och - möjligheter. Prissättningen för sådana besök fastställs i enlighet med tariffen för normala besök.
- Servicesedlarna har strukits från klientavgiftstabellen och deras värde fastställs separat.
- I fråga om hemvårdens stödtjänster har man avlägsnat från tabellen sådana tjänster som välfärdsområdet inte tillhandahåller.
- Bastutjänst har ändrats till badtjänst utan transport.
- Avgifterna för dagverksamhet har justerats (hel dag/halv dag + transport/utan transport).
- Det föreslås ingen ändring i avgiften för måltider som förs hem, utan priset läggs fram för beslut när man har avslutat konkurrensutsättningen av måltidsservicen.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar föreslå välfärdsområdesfullmäktige att Östra Nylands välfärdsområdes klientavgifter för år 2024 fastställs enligt det som anges i bilagorna. Storleken av de avgifter som höjs på basis av index införs i bilagorna efter att social- och hälsovårdsministeriet har publicerat summorna. Dessutom ges tjänsteinnehavarna fullmakt att göra behövliga tekniska ändringar i klientavgiftsanvisningarna under året.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade föreslå välfärdsområdesfullmäktige att Östra Nylands välfärdsområdes klientavgifter fastställs från och med den 1 januari 2024 till det maximala beloppet. Storleken av de avgifter som höjs på basis av index införs i bilagorna efter att social- och hälsovårdsministeriet har publicerat summorna. Dessutom ges tjänsteinnehavarna fullmakt att göra behövliga tekniska ändringar i klientavgiftsanvisningarna under året.

Välfärdsområdesfullmäktige, 12.12.2023, § 139

Bilagor

- 1 Liite 1: Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksut 2024
- 2 Liite 2 Soveltamisohje, asiakasmaksut sosiaali- ja terveydenhuollossa 2024, versio 2
- 3 Bilaga 1: Klientavgifter inom social- och hälsovården 2024 – Avgiftstabell
- 4 Bilaga 2 Tillämpningsanvisning för klientavgifter inom social- och hälsovården 2024, version 2

Beredning och tilläggsuppgifter:

social- och hälsovårdsdirektör Annika Immonen
ledande juristen Salla Paavilainen
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Beslutsförslag

Välfärdsområdesstyrelsen:

Östra Nylands välfärdsområdesfullmäktige beslutar att Östra Nylands välfärdsområdes klientavgifter fastställs från och med 1.1.2024 enligt det som anges i bilagorna. Storleken av de avgifter som höjs på basis av index införs i bilagorna efter att social- och hälsovårdsministeriet har publicerat summorna. Dessutom ges tjänsteinnehavarna fullmakt att göra behövliga tekniska ändringar i klientavgiftsanvisningarna under året.

Mötesbehandling

Välfärdsområdesfullmäktige godkände enhälligt följande tekniska korrigerings i det svenskspråkiga beslutsförslaget:

De sista orden i den första meningen av beslutsförslaget "enligt det som anges i bilagan" ändras till "till det maximala beloppet".

Beslut

Östra Nylands välfärdsområdesfullmäktige beslutade att Östra Nylands välfärdsområdes klientavgifter fastställs från och med 1.1.2024 till det maximala beloppet. Storleken av de avgifter som höjs på basis av index införs i bilagorna efter att social- och hälsovårdsministeriet har publicerat summorna. Dessutom gavs tjänsteinnehavarna fullmakt att göra behövliga tekniska ändringar i klientavgiftsanvisningarna under året.

Välfärdsområdesstyrelsen, § 308, 23.11.2023
Välfärdsområdesfullmäktige, § 140, 12.12.2023

§ 140

Beviljande av avsked från uppgiften som medlem i individsektionen till Mia Myllys

IUHVAADno-2023-3950

Välfärdsområdesstyrelsen, 23.11.2023, § 308

Beredning och tilläggsuppgifter:
förvaltningschef Lilian Andergård-Stenstrand
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Mia Myllys (Saml.+KD) har genom ett e-postmeddelande 13.11.2023 begärt avsked från förtroendeuppdraget som medlem i individsektionen på grund av förändringar inom förtroendevaldas platser. Det organ som utsett den förtroendevalda beslutar om beviljande av avsked.

Det föreskrivs i 84 § i lagen om välfärdsområden att till ett förtroendeuppdrag som blivit ledigt under pågående mandattid ska en ny förtroendevald utses för den återstående mandattiden.

Individsektionen under mandattiden 2022–2025:

Medlem	Ersättare
Tove Munkberg SFP ordförande	Stina Lindgård SFP
Tero Suominen Saml. + KD vice ordförande	Jari Ilkka Saml. + KD
Ben Grundström SFP	Stefan Sandström SFP
Mia Myllys Saml. + KD	Kia Lindström Saml. + KD
Suvi Vuoksenranta Saml. + KD	Hilkka Knuutila Saml. + KD
Eva Kuntsi SDP	Riitta Ahola SDP
Ilkka Luusua Sannf.	Matti Jäppilä Sannf.

Enligt 4 a § i jämställdhetslagen ska välfärdsområdets organ väljas så att kvinnor och män är representerade till minst 40 procent vardera. Jämställdhetskravet gäller separat för ordinarie ledamöter och ersättare, varför kvoten ska uppfyllas för både ledamöter och ersättare.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar föreslå välfärdsområdesfullmäktige att fullmäktige beslutar

-
1. bevilja Mia Myllys avsked från uppdraget som medlem i individsektionen och konstaterar samtidigt att förtroendeuppdraget har upphört, och
 2. välja en ny medlem i individsektionen för den återstående mandattiden.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade föreslå välfärdsområdesfullmäktige att fullmäktige beslutar

1. bevilja Mia Myllys avsked från uppdraget som medlem i individsektionen och konstaterar samtidigt att förtroendeuppdraget har upphört, och
2. välja en ny medlem i individsektionen för den återstående mandattiden.

Välfärdsområdesfullmäktige, 12.12.2023, § 140

Beredning och tilläggsuppgifter:
förvaltningschef Lilian Andergård-Stenstrand
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Beslutsförslag

Välfärdsområdesstyrelsen:

Östra Nylands välfärdsområdesfullmäktige beslutar

1. bevilja Mia Myllys avsked från uppdraget som medlem i individsektionen och konstaterar samtidigt att förtroendeuppdraget har upphört, och
2. välja en ny medlem i individsektionen för den återstående mandattiden.

Mötesbehandling

Fullmäktigeledamot Jorma Wiitakorpi förslag till ny medlem godkändes enhälligt.

Beslut

Östra Nylands välfärdsområdesfullmäktige beslutade

1. bevilja Mia Myllys avsked från uppdraget som medlem i individsektionen och konstaterar samtidigt att förtroendeuppdraget har upphört, och
2. välja Tiina Sinkkonen till ny medlem i individsektionen för den återstående mandattiden.

Välfärdsområdesstyrelsen, § 307, 23.11.2023
Välfärdsområdesfullmäktige, § 141, 12.12.2023

§ 141

Beviljande av avsked från uppgiften som ersättare i välfärdsområdesstyrelsen till Mia Myllys

IUHVADno-2023-3950

Välfärdsområdesstyrelsen, 23.11.2023, § 307

Beredning och tilläggsuppgifter:
förvaltningschef Lilian Andergård-Stenstrand,
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Mia Myllys (Saml.+KD) har genom ett e-postmeddelande 13.11.2023 begärt avsked från förtroendeuppdraget som ersättare i välfärdsområdesstyrelsen på grund av förändringar inom förtroendevaldas platser. Det organ som utsett den förtroendevalda beslutar om beviljande av avsked.

Det föreskrivs i 84 § i lagen om välfärdsområden att till ett förtroendeuppdrag som blivit ledigt under pågående mandattid ska en ny förtroendevald utses för den återstående mandattiden.

Välfärdsområdesstyrelsen under mandattiden 2022–2025:

Medlem	Ersättare
Mikaela Nylander SFP puheenjohtaja	Petra Lind SFP
Riku Honkasalo Saml. + KD 1 vice ordförande	Jere Riikonen Saml. + KD
Tapani Eskola SDP 2 vice ordförande	Pertti Lohenoja SDP
Lotte-Marie Stenman SFP	Mikael Karlsson SFP
Bernhard Edgren SFP	Benny Engård SFP
Nea Hjelt Saml. + KD	Mia Myllys Saml. + KD
Kaj Lindqvist SFP	Fred Henriksson SFP
Marika Railila SFP	Frida Sigfrids SFP
Patrik Björkman SFP	Tove Munkberg SFP
Arto Kujala Saml.+ KD	Tuomo Repo Saml. + KD
Pia Nurme Saml. + KD	Jeanette Broman Saml. + KD
Jenna Perokorpi SDP	Leena Sorjonen SDP
Marketta Mattila Gröna	Lilli Kahri Gröna
Kevin Servin Sannf.	Matti Jäppilä Sannf.
Kristian Forsman Cent.	Heikki Junes Cent.

Valbar till välfärdsområdesstyrelsen är enligt 78 § i lagen för välfärdsområden den som är valbar till välfärdsområdesfullmäktige, dock inte

1. den som är anställd hos välfärdsområdet och lyder direkt under välfärdsområdesstyrelsen,
2. den som i en uppgift jämförbar med en uppgift som avses i 1 punkten är anställd hos en sammanslutning eller stiftelse där välfärdsområdet har bestämmande inflytande,
3. den som är anställd hos välfärdsområdet och som är föredragande i en nämnd eller annars svarar för beredningen av ärenden som kommer att behandlas av välfärdsområdesstyrelsen,
4. den som är ledamot i styrelsen eller i ett därmed jämförbart organ eller i en ledande och ansvarsfull uppgift eller i en därmed jämförbar ställning i en affärsdrivande sammanslutning eller stiftelse, om det är fråga om en sådan sammanslutning som kan ha väsentlig nytta eller lida väsentlig skada av hur de ärenden avgörs som normalt behandlas i välfärdsområdesstyrelsen.

Enligt 4 a § i jämställdhetslagen ska välfärdsområdets organ väljas så att kvinnor och män är representerade till minst 40 procent vardera. Jämställdhetskravet gäller separat för ordinarie ledamöter och ersättare, varför kvoten ska uppfyllas för både ledamöter och ersättare.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar föreslå välfärdsområdesfullmäktige att fullmäktige beslutar

1. bevilja Mia Myllys avsked från uppdraget som ersättare i välfärdsområdesstyrelsen och konstaterar samtidigt att förtroendeuppdraget har upphört, och
2. välja en ny ersättare till välfärdsområdesstyrelsen för den återstående mandattiden.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade föreslå välfärdsområdesfullmäktige att fullmäktige beslutar

1. bevilja Mia Myllys avsked från uppdraget som ersättare i välfärdsområdesstyrelsen och konstaterar samtidigt att förtroendeuppdraget har upphört, och
2. välja en ny ersättare till välfärdsområdesstyrelsen för den återstående mandattiden.

Välfärdsområdesfullmäktige, 12.12.2023, § 141

Beredning och tilläggsuppgifter:
förvaltningschef Lilian Andergård-Stenstrand,
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Beslutsförslag

Välfärdsområdesstyrelsen:

Östra Nylands välfärdsområdesfullmäktige beslutar

1. bevilja Mia Myllys avsked från uppdraget som ersättare i välfärdsområdesstyrelsen och konstaterar samtidigt att förtroendeuppdraget har upphört, och
2. välja en ny ersättare till välfärdsområdesstyrelsen för den återstående mandattiden.

Mötesbehandling

Fullmäktigeledamot Jorma Wiitakorpi förslag till ny ersättare godkändes enhälligt.

Beslut

Östra Nylands välfärdsområdesfullmäktige beslutade

1. bevilja Mia Myllys avsked från uppdraget som ersättare i välfärdsområdesstyrelsen och konstaterar samtidigt att förtroendeuppdraget har upphört, och
2. välja Satu Lindgren till ny ersättare i välfärdsområdesstyrelsen för den återstående mandattiden.

Välfärdsområdesstyrelsen, § 309, 23.11.2023
Välfärdsområdesfullmäktige, § 142, 12.12.2023

§ 142

Beviljande av avsked från medlemskapet i revisionsnämnden till Silja Metsola

IUHVAADno-2023-3949

Välfärdsområdesstyrelsen, 23.11.2023, § 309

Beredning och tilläggsuppgifter:
förvaltningschef Lilian Andergård-Stenstrand,
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Silja Metsola (Saml.+KD) har genom ett e-postmeddelande 13.11.2023 begärt avsked från förtroendeuppdraget som medlem och från uppgiften som ordförande i revisionsnämnden på grund av förändringar inom förtroendevaldas platser. Det organ som utsett den förtroendevalda beslutar om beviljande av avsked.

Det föreskrivs i 84 § i lagen om välfärdsområden att till ett förtroendeuppdrag som blivit ledigt under pågående mandattid ska en ny förtroendevald utses för den återstående mandattiden.

Revisionsnämnden under mandattiden 2022–2025:

Medlem	Ersättare
Silja Metsola Saml. + KD ordförande	Kari Jahnsson Saml. + KD
Johanna Aaltonen SDP vice ordförande	Tero Aaltonen VF
Hannu Ollikainen SFP	Martin Segerstråle SFP
Petra Paakkanen SFP	Malin Havila SFP
Johan Söderberg SFP	Björn Sundqvist SFP
Ari Oksanen Saml. + KD	Hannele Luukkainen Saml. + KD
Tiina Sinkkonen Saml. + KD	Pirkko Parjanen Saml. + KD
Minna Tirkkonen SDP	Auli Lehto-Tähtinen SDP
Marko Piirainen SDP	Mikko Valtonen SDP
Timo Raivio Gröna	Harri Lehtonen Gröna
Ilkka Sillanpää Sannf.	Kari Pauloaho Sannf.
Sonja Hällfors Cent.	Lenita Niemelä Cent.
Sandra Riipi RN	Danita Westphal RN

Valbar till revisionsnämnden är enligt 80 § i lagen för välfärdsområden inte

1. en ledamot i välfärdsområdesstyrelsen,

2. den som enligt 28 § 2 och 3 mom. i förvaltningslagen är närstående till en ledamot i välfärdsområdesstyrelsen eller till välfärdsområdesdirektören,
3. den som är anställd hos välfärdsområdet eller den som är anställd hos eller verkställande direktör för en sammanslutning eller stiftelse där välfärdsområdet har bestämmande inflytande eller den som har en därmed jämförbar ställning i en sådan sammanslutning eller stiftelse,
4. den som inte är valbar till välfärdsområdesstyrelsen.

Enligt 4 a § i jämställdhetslagen ska välfärdsområdets organ väljas så att kvinnor och män är representerade till minst 40 procent vardera. Jämställdhetskravet gäller separat för ordinarie ledamöter och ersättare, varför kvoten ska uppfyllas för både ledamöter och ersättare.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar föreslå välfärdsområdesfullmäktige att fullmäktige beslutar

1. bevilja Silja Metsola avsked från uppdraget som medlem i revisionsnämnden och konstaterar samtidigt att förtroendeuppdraget har upphört,
2. välja en ny medlem till revisionsnämnden för den återstående mandattiden och
3. välja en ny ordförande för revisionsnämnden.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade föreslå välfärdsområdesfullmäktige att fullmäktige beslutar

1. bevilja Silja Metsola avsked från uppdraget som medlem i revisionsnämnden och konstaterar samtidigt att förtroendeuppdraget har upphört,
2. välja en ny medlem till revisionsnämnden för den återstående mandattiden och
3. välja en ny ordförande för revisionsnämnden.

Välfärdsområdesfullmäktige, 12.12.2023, § 142

Beredning och tilläggsuppgifter:
förvaltningschef Lilian Andergård-Stenstrand,
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Beslutsförslag

Välfärdsområdesstyrelsen:

Östra Nylands välfärdsområdesfullmäktige beslutar

1. bevilja Silja Metsola avsked från uppdraget som medlem i revisionsnämnden och konstaterar samtidigt att förtroendeuppdraget har upphört,
2. välja en ny medlem till revisionsnämnden för den återstående mandattiden och
3. välja en ny ordförande för revisionsnämnden.

Mötesbehandling

Fullmäktigeledamot Jorma Wiitakorpi's förslag till ny medlem och ordförande godkändes enhälligt.

Beslut

Östra Nylands välfärdsområdesfullmäktige beslutade

1. bevilja Silja Metsola avsked från uppdraget som medlem i revisionsnämnden och konstaterar samtidigt att förtroendeuppdraget har upphört,
2. välja Mia Myllys till ny medlem i revisionsnämnden för den återstående mandattiden och
3. välja Mia Myllys till ny ordförande för revisionsnämnden för den återstående mandatperioden.

Välfärdsområdesstyrelsen, § 305, 23.11.2023
Välfärdsområdesfullmäktige, § 143, 12.12.2023

§ 143

De nyländska välfärdsområdenas upphandling av heldygnsservice inom barnskyddet

IUHVAADno-2023-3978

Välfärdsområdesstyrelsen, 23.11.2023, § 305

Bilagor

- 1 Liite 1 Avaamisen yhteydessä hyväksytyt tarjoukset
- 2 Liite 2 Päivitetty vertailutaulukko

Beredning och tilläggsuppgifter:
upphandlingschef Ville Hanhinen
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Bakgrund till upphandlingen

Helsingfors stads social- och hälsovårdsnämnd beslutade vid sitt sammanträde 21.6.2022 (§ 124) godkänna de centrala principerna och villkoren för upphandling av heldygnsservice inom barnskyddet.

Upphandlingens uppskattade sammanlagda värde exklusive moms är 31 miljoner euro för den fyra år långa kontraktperioden.

Bakgrund till beredningen av upphandlingen

Upphandlingen av heldygnsservice inom barnskyddet genomförs som de nyländska välfärdsområdenas gemensamma upphandling. Följande välfärdsområden deltar i upphandlingen: Helsingfors, Östra Nylands välfärdsområde, Mellersta Nylands välfärdsområde, Västra Nylands välfärdsområde samt Vanda och Kervo välfärdsområde.

De välfärdsområden som deltar har gett Helsingfors social-, hälsovårds- och räddningsnämnd fullmakt att genomföra konkurrensutsättningen.

Varje deltagande välfärdsområde fattar sina egna upphandlingsbeslut och ingår sina egna upphandlingskontrakt på basis av anbudsförfarandets resultat.

Föremål för upphandling

Föremål för upphandlingen är heldygnsservice inom barnskyddet (barnskyddslagen (417/2007)).

1. Institutionsvård: institutionsvård på primär nivå
2. Institutionsvård: institutionsvård på specialnivå
3. Institutionsvård: institutionsvård på krävande nivå

4. Familjevård: familjevård i uppdragsförhållande, service på primär nivå och med kraftigt stöd
5. Familjevård: tillståndspliktig familjevård
6. Helydigns familjerehabilitering vid institution
7. Mottagningsverksamhet: familjevård i uppdragsförhållande
8. Mottagningsverksamhet: institutionsvård

Upphandlingsförfarande

Det ordnades ett anbuds förfarande gällande helydignsservice inom barnskyddet i enlighet med 100 § i lagen om offentlig upphandling och koncession (härefter upphandlingslagen) där den upphandlande enheten använder ett upphandlingsförfarande för vårdsektorn som enheten själv fastställer och som följer de principer som anges i 3 § i upphandlingslagen. I förfrågningsunderlaget fastställs servicens innehåll samt de lämplighetskrav som ställs på anbudsgivarna och de minimikrav som ställs på servicen.

Upphandlingen genomförs som ett upphandlingsförfarande för vårdsektorn, vilket efter inrättandet öppnas för nya anbud en gång om året. I det sammanhanget kan sådana serviceproducenter som redan är med föreslå prisjusteringar som träder i kraft 1.1.2024 och som inverkar på prioritetsordningen vid upphandlingsförfarandet för vårdsektorn. Beställaren godkände inte de prishöjningar som föreslagits för år 2024.

Upphandlingsförfarandet för vårdsektorn inrättades med en anbudsfrågan som publicerades 2.9.2022. Genom ett beslut som fattades av direktören för familje- och socialtjänster 3.11.2022 (§ 76) utsågs 212 serviceproducenter till upphandlingsförfarandet för vårdsektorn.

Det 1:a öppnandet av upphandlingsförfarandet för vårdsektorn inleddes 13.8.2023 genom publicering av en upphandlingsannons i den elektroniska annonseringskanalen för offentlig upphandling Hilma. Tidsfristen för att lämna anbud var 22.9.2023 klockan 12.00.

Under anbudstiden hade serviceproducenterna möjlighet att senast 28.8.2023 klockan 14.00 ställa tillägsfrågor i anknytning till anbudsfrågan, och 1.9.2023 besvarades dessa frågor offentligt.

Inom tidsfristen för inlämnande av anbud, 22.9.2023 klockan 12.00, inkom sammanlagt 126 anbud från 78 olika serviceproducenter.

Granskning av att anbuderna överensstämmer med anbudsfrågan

Upphandlingsgruppen har granskat att anbuderna är i överensstämmelse med anbudsfrågan.

De allmänna principerna för offentliga upphandlingar anges i 3 § i upphandlingslagen. Där föreskrivs att den upphandlande enheten ska behandla deltagarna i upphandlingsförfaranden och andra leverantörer på ett likvärdigt och icke-diskriminerande sätt samt förfara öppet och med beaktande av proportionalitetskraven. Nämda princip i upphandlingslagen ska följas under

upphandlingens alla skeden. Valet av serviceproducent ska träffas enligt i förväg fastställda urvalskriterier, och kriterierna får inte ändras vid jämförelsen eller urvalet av anbud.

I samband med att anbuderna granskades konstaterade den upphandlande enheten att följande anbud skulle förkastas, eftersom anbudsgivarnas enheter redan hade antagits till ramavtalet vid inrättandet av upphandlingsförfarandet för vårdsektorn. Med andra ord har avtalsperioden börjat 1.1.2023:

- Himaharju Oy: Päätaalo, Elinantalo och Uusitalo
- Holvikoti Oy: Holvikaari och Holvikoti
- Kotijoukot A.S.A.P. Oy: Kotijoukkojen perhekoti
- Kris- och bedömningstjänsten Kompassi Oy
- Barnskyddsmyndigheten Pihakoivu Ky: Pihakoivu 2
- Nevalanmäen Perhekodit Oy: Hiekkaniemi
- Poijukodit Oy: Poijukoti
- Savitaipaleen Perho Oy: Familjehemmet Perho och Pikkuperho
- Sosiaalipalvelut Kyrökodit Oy: Kyrö 1
- Tunkki Oy: Ungdomshuset Tunkki Espoo avdelning 1, Ungdomshuset Tunkki Nurmijärvi avdelningarna 2 och 3

Konstan Koti ja Koulu Oy lämnade anbud som gällde Mäntylä och Satama-enheterna vid verksamhetsstället i Hollola vad avser delområdet för institutionsvård på specialnivå. Enheterna i fråga har antagits till ramavtalet så att de ingår i delområdet för institutionsvård på primär nivå vid inrättandet av upphandlingsförfarandet för vårdsektorn. Med andra ord har avtalsperioden börjat 1.1.2023. Konstan Koti ja Koulu Oy:s anbud avseende institutionsvård på specialnivå förkastas.

Jämförelse av anbud och konkurrensutsättningens resultat

Urvalskriterium är anbudens ekonomiska förmånlighet där kriteriet är det lägsta priset. Det lägsta priset är kriterium för ekonomisk förmånlighet, eftersom den upphandlande enheten i förfrågningsunderlaget har ställt höga lämplighetskrav på anbudsgivarna och höga minimikrav på servicens kvalitet. Alla anbudsgivare som uppfyller kraven i anbudsförfrågan och vars anbud är i överensstämmelse med anbudsförfrågan väljs till serviceproducenter. Serviceproducenterna ställs i prioritetsordning i enlighet med upphandlingsförfarandet för vårdsektorn, service för service (upphandlingens delområden) på basis av priset.

Beträffande familjevård i uppdragsförhållande har anbudsgivarna ombetts meddela separata priser för service på primär nivå och med kraftigt stöd. Service på primär nivå fick en viktning på 80 % och service med kraftigt stöd en viktning på 20 %. Anbudsgivarna fick på den grunden jämförelsepriser efter vilka serviceproducenterna inom familjevård i uppdragsförhållande placeras i prioritetsordning i enlighet med upphandlingsförfarandet för vårdsektorn.

En uppdaterad jämförelsetabell avseende upphandlingsförfarandet för vårdsektorn presenteras i bilaga 2.

Avtal

Kontraktperioden avses börja 1.1.2024. Kontraktperioden slutar 31.12.2026, även om kontraktperiodens början skulle uppskjutas.

Ett avtal som är bindande för Östra Nylands välfärdsområde och serviceproducenten uppstår inte genom delgivning av detta beslut utan först då parterna har undertecknat ett kontrakt i ärendet. Ett kontrakt får ingås tidigast 14 dagar från det att anbudsgivaren har fått eller anses ha fått del av beslutet och besväransvisningen.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Östra Nylands välfärdsområdesstyrelse föreslår välfärdsområdesfullmäktige att välfärdsområdesfullmäktige beslutar att för Östra Nylands välfärdsområdes vidkommande godkänna att de anbud som anges i bilaga 1 tillfogas till upphandlingsförfarandet för vårdsektorn i fråga om heldygnsservice inom barnskyddet.

Serviceproducenterna har tillfogats till upphandlingsförfarandet för vårdsektorn per delområde på basis av ekonomisk fördelaktighet. En uppdaterad jämförelse av anbuderna inom hela upphandlingsförfarandet för vårdsektorn presenteras i bilaga 2.

I fråga om de godkända nya anbuderna börjar avtalsperioden 1.1.2024 och upphör vid utgången av upphandlingsförfarandet för vårdsektorn 31.12.2026. Avtal ingås först då bägge parterna har undertecknat kontraktet.

Upphandlingen har ett uppskattat sammanlagt värde, exklusive moms, på 31 miljoner euro för Östra Nylands välfärdsområdes del avseende den sammanlagda tidsperioden för upphandlingsförfarandet för vårdsektorn, som är 1.1.2023–31.12.2026.

Östra Nylands välfärdsområde gör inga utfästelser om upphandlingsvolym, utan beställer service efter behov.

Beslutet är villkorligt för varje vald serviceproducent, som förutsätts tillställa välfärdsområdet sina straffregisterutdrag, utredningar om sin ekonomiska situation (Suomen Asiakastieto Oy:s riskklassificering eller Rating Alfa-rapport) samt andra tilläggsutredningar som krävs innan kontrakten undertecknas.

Beslut

Östra Nylands välfärdsområdesstyrelse beslutade föreslå välfärdsområdesfullmäktige att välfärdsområdesfullmäktige beslutar att för Östra Nylands välfärdsområdes vidkommande godkänna att de anbud som anges i bilaga 1 tillfogas till upphandlingsförfarandet för vårdsektorn i fråga om heldygnsservice inom barnskyddet.

Serviceproducenterna har tillfogats till upphandlingsförfarandet för vårdsektorn per delområde på basis av ekonomisk fördelaktighet. En uppdaterad jämförelse av anbuderna inom hela upphandlingsförfarandet för vårdsektorn presenteras i bilaga 2.

I fråga om de godkända nya anbuden börjar avtalsperioden 1.1.2024 och upphör vid utgången av upphandlingsförfarandet för vårdsektorn 31.12.2026. Avtal ingås först då bägge parterna har undertecknat kontraktet.

Upphandlingen har ett uppskattat sammanlagt värde, exklusive moms, på 31 miljoner euro för Östra Nylands välfärdsområdes del avseende den sammanlagda tidsperioden för upphandlingsförfarandet för vårdsektorn, som är 1.1.2023–31.12.2026.

Östra Nylands välfärdsområde gör inga utfästelser om upphandlingsvolym, utan beställer service efter behov. Beslutet är villkorligt för varje vald serviceproducent, som förutsätts tillstålla välfärdsområdet sina straffregisterutdrag, utredningar om sin ekonomiska situation (Suomen Asiakastieto Oy:s riskklassificering eller Rating Alfa-rapport) samt andra tilläggsutredningar som krävs innan kontrakten undertecknas.

Paragrafen justerades omedelbart.

Välfärdsområdesfullmäktige, 12.12.2023, § 143

Bilagor

- 1 Liite 1 Avaamisen yhteydessä hyväksytyt tarjoukset
- 2 Liite 2 Päivitetty vertailutaulukko

Beredning och tilläggsuppgifter:
upphandlingschef Ville Hanhinen
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Beslutsförslag

Välfärdsområdesstyrelsen:

Östra Nylands välfärdsområdesfullmäktige beslutar att för Östra Nylands välfärdsområdes vidkommande godkänna att de anbud som anges i bilaga 1 tillfogas till upphandlingsförfarandet för vårdsektorn i fråga om heldygnservice inom barnskyddet.

Serviceproducenterna har tillfogats till upphandlingsförfarandet för vårdsektorn per delområde på basis av ekonomisk fördelaktighet. En uppdaterad jämförelse av anbudet inom hela upphandlingsförfarandet för vårdsektorn presenteras i bilaga 2.

I fråga om de godkända nya anbudet börjar avtalsperioden 1.1.2024 och upphör vid utgången av upphandlingsförfarandet för vårdsektorn 31.12.2026. Avtal ingås först då bägge parterna har undertecknat kontraktet.

Upphandlingen har ett uppskattat sammanlagt värde, exklusive moms, på 31 miljoner euro för Östra Nylands välfärdsområdes del avseende den sammanlagda tidsperioden för upphandlingsförfarandet för vårdsektorn, som är 1.1.2023–31.12.2026.

Östra Nylands välfärdsområde gör inga utfästelser om upphandlingsvolym, utan beställer service efter behov. Beslutet är villkorligt för varje vald serviceproducent, som förutsätts tillstålla välfärdsområdet sina straffregisterutdrag, utredningar om sin

ekonomiska situation (Suomen Asiakastieto Oy:s riskklassificering eller Rating Alfa-rapport) samt andra tilläggsutredningar som krävs innan kontrakten undertecknas.

Mötesbehandling

Det antecknades i protokollet att fullmäktigeledamot Pamela Stenberg anmälde jäv och avlägsnade sig från mötesrummet under behandlingen av detta ärende kl. 18.55–18.58 (partsjäv, förvaltningslag 28 § 1 mom. 1 punkten).

Välfärdsområdesfullmäktige godkände enhälligt följande tekniska korrigerings i den finskspråkiga rubriken: Lastensuojelun avohuoltopalvelujen yhteishankinta -> Lastensuojelun ympäri vuorokautisten palvelujen yhteishankinta.

Beslut

Östra Nylands välfärdsområdesfullmäktige beslutade att för Östra Nylands välfärdsområdes vidkommande godkänna att de anbud som anges i bilaga 1 tillfogas till upphandlingsförfarandet för vårdsektorn i fråga om heldygns service inom barnskyddet.

Serviceproducenterna har tillfogats till upphandlingsförfarandet för vårdsektorn per delområde på basis av ekonomisk fördelaktighet. En uppdaterad jämförelse av anbuderna inom hela upphandlingsförfarandet för vårdsektorn presenteras i bilaga 2.

I fråga om de godkända nya anbuderna börjar avtalsperioden 1.1.2024 och upphör vid utgången av upphandlingsförfarandet för vårdsektorn 31.12.2026. Avtal ingås först då bägge parterna har undertecknat kontraktet.

Upphandlingen har ett uppskattat sammanlagt värde, exklusive moms, på 31 miljoner euro för Östra Nylands välfärdsområdes del avseende den sammanlagda tidsperioden för upphandlingsförfarandet för vårdsektorn, som är 1.1.2023–31.12.2026.

Östra Nylands välfärdsområde gör inga utfästelser om upphandlingsvolym, utan beställer service efter behov. Beslutet är villkorligt för varje vald serviceproducent, som förutsätts tillställa välfärdsområdet sina straffregisterutdrag, utredningar om sin ekonomiska situation (Suomen Asiakastieto Oy:s riskklassificering eller Rating Alfa-rapport) samt andra tilläggsutredningar som krävs innan kontrakten undertecknas.

§ 144

Motioner från fullmäktigeledamöter

Bilagor

1 Aloite 12.12.2023, kehitysvammaisen henkilön käyttövara

Enligt förvaltningsstadgan för Östra Nylands välfärdsområde har fullmäktigegrupperna och fullmäktigeledamöterna rätt att väcka skriftliga motioner i frågor som gäller välfärdsområdets verksamhet och förvaltning. Motionerna lämnas in till ordföranden skriftligt eller elektroniskt.

Enligt 138 § i förvaltningsstadgan skall motionen remitteras till välfärdsområdesstyrelsen för beredning. Välfärdsområdesfullmäktige kan besluta att en remissdebatt ska föras om beredningen av det ärende som avses i motionen.

Ordföranden konstaterar de motioner som avses i 138 § i förvaltningsstadgan.

Beslutsförslag

Östra Nylands välfärdsområdesfullmäktige antecknar ledamöternas motioner för kännedom och remitterar dem till välfärdsområdesstyrelsen för beredning.

Beslut

Östra Nylands välfärdsområdesfullmäktige antecknade fullmäktigeledamöternas motion för kännedom och remitterade den till välfärdsområdesstyrelsen för beredning.

Fullmäktigeledamot Johanna Aaltonen med flera lämnade en motion om medel för personligt bruk för personer med intellektuell funktionsnedsättning.

§ 145

Aktuella ärenden

Medlemmar i Östra Nylands välfärdsområdesfullmäktige informeras om aktuella ärenden.

Beslutsförslag

Antecknas för kännedom.

Beslut

Antecknades för kännedom.

Välfärdsområdesstyrelsen, § 263, 12.10.2023
Välfärdsområdesfullmäktige, § 124, 14.11.2023
Välfärdsområdesstyrelsen, § 321, 07.12.2023
Välfärdsområdesfullmäktige, § 146, 12.12.2023

§ 146
Områdesfullmäktiges mötestidtabell våren 2024

IUHVADno-2023-3476

Välfärdsområdesstyrelsen, 12.10.2023, § 263

Beredning och ytterligare uppgifter: förvaltningsdirektör Camilla Söderström, camilla.soderstrom1(at)itauusimaa.fi

Enligt 145 § i förvaltningsstadgan beslutar organen om tid och plats för sina sammanträden. Ett sammanträde hålls också när organets ordförande anser det vara påkallat eller om en majoritet av ledamöterna i organet gör en framställning till ordföranden om att ett sammanträde ska hållas för behandling av ett angivet ärende. I sådana fall bestämmer ordföranden tidpunkten för sammanträdet. Ordföranden kan av grundad anledning ställa in ett sammanträde.

Välfärdsområdesstyrelsen har under år 2023 sammanträtt varannan torsdag och fullmäktige ungefär en gång i månaden. Det föreslås att välfärdsområdesstyrelsens möten hålls varannan – var tredje vecka, på så sätt att mötesrytmen mellan områdesstyrelsen och fullmäktige fungerar. Styrelsens sammanträden börjar huvudsakligen kl. 18.00.

Det föreslås att områdesfullmäktige fortsättningsvis sammanträder en gång i månaden, på följande dagar 6.2., 12.3., 23.4., 28.5., 18.6.

Beslutsförslag

VFO-direktören:

Områdesstyrelsen beslutar att godkänna följande preliminära tidtabell för sammanträden våren 2024, med Östra Nylands räddningsverk som plats.

Områdesstyrelse	Områdesfullmäktige
11.1.2024	
25.1.2024	6.2.2024 (info 1.2.)
15.2.2024	
29.2.2024	12.3.2024 (info 7.3.)
21.3.2024 (BS)	
11.4.2024	23.4.2024 (info 18.4.)
2.5.2024	
16.5.2024	28.5.2024 (info 23.5.)
30.5.2024	
13.6.2024	18.6.2024 (BS) (info 13.6.)
27.6.2024	

Dessutom föreslår välfärdsområdesstyrelsen för välfärdsområdesfullmäktige att fullmäktige sammanträder under vårperioden 2024 enligt följande: 6.2., 12.3., 23.4., 28.5. ja 18.6.2024. Områdesfullmäktiges ordförande besluter om tid och plats för möten och ger nödvändiga instruktioner för andra mötesarrangemang.

Beslut

Beslutades enligt beslutsförslaget.

Välfärdsområdesfullmäktige, 14.11.2023, § 124

Beredning och ytterligare uppgifter: förvaltningsdirektör Camilla Söderström, camilla.soderstrom1(at)itauusimaa.fi

Beslutsförslag

Områdesstyrelsen:

Välfärdsområdesfullmäktige besluter sammanträda under vårperioden 2024 enligt följande: 6.2., 12.3., 23.4., 28.5. ja 18.6.2024. Områdesfullmäktiges ordförande besluter om tid och plats för möten och ger nödvändiga instruktioner för andra mötesarrangemang.

Beslut

Östra Nylands välfärdsområdesfullmäktige beslutade sammanträda under vårperioden 2024 enligt följande: 6.2., 12.3., 23.4., 28.5. ja 18.6.2024.

Ordförande för välfärdsområdesfullmäktige besluter om tid och plats för möten och ger nödvändiga instruktioner för andra mötesarrangemang.

Välfärdsområdesstyrelsen, 07.12.2023, § 321

Beredning och tilläggsuppgifter: förvaltningsdirektör Camilla Söderström, camilla.soderstrom1(at)itauusimaa.fi

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Östra Nylands välfärdsområdesstyrelse beslutar föreslå välfärdsområdesfullmäktige att det sammanträder till ett extraordinärt möte 16.1.2024.

Välfärdsområdesfullmäktiges ordförande besluter om tid och plats för möten och ger nödvändiga instruktioner för andra mötesarrangemang.

Mötesbehandling

Föredragande kompletterade mötesförslaget på så vis, att ärendet justeras genast.

Beslut

Östra Nylands välfärdsområdesstyrelse beslutade föreslå välfärdsområdesfullmäktige att fullmäktige sammanträder till ett extraordinärt möte 16.1.2024.

Välfärdsområdesfullmäktiges ordförande besluter om tid och plats för möten och ger nödvändiga instruktioner för andra mötesarrangemang.

Detta ärende justerades genast.

Välfärdsområdesfullmäktige, 12.12.2023, § 146

Beredning och tilläggsuppgifter: förvaltningsdirektör Camilla Söderström,
camilla.soderstrom1(at)itauusimaa.fi

Beslutsförslag

Välfärdsområdesstyrelsen:

Välfärdsområdesfullmäktige besluter sammanträda till ett extraordinärt möte 16.1.2024. Välfärdsområdesfullmäktiges ordförande besluter om tid och plats för möten och ger nödvändiga instruktioner för andra mötesarrangemang.

Beslut

Välfärdsområdesfullmäktige beslutade sammanträda till ett extraordinärt möte 16.1.2024. Välfärdsområdesfullmäktiges ordförande besluter om tid och plats för möten och ger nödvändiga instruktioner för andra mötesarrangemang.

Anvisning för begäran om omprövning

§143

Anvisning för begäran om omprövning

En part som är missnöjd med detta beslut kan söka ändring i beslutet genom att yrka på upphandlingsrättelse eller genom att anföra besvär hos marknadsdomstolen eller bådadera.

Enligt vad som föreskrivs i lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016, hädanefter upphandlingslagen) får man söka ändring i beslut som gäller en offentlig handling eller något annat avgörande i upphandlingsförfarandet genom att yrka att den upphandlande enheten gör en rättelse (hädanefter upphandlingsrättelse), eller så kan ärendet föras till marknadsdomstolen genom besvär.

1 ANVISNINGAR OM UPPHANDLINGSRÄTTELSE

Rätt att yrka på upphandlingsrättelse

En anbudsgivare som har deltagit i ett anbuds-förfarande eller en anbudssökande som har inlämnat en anbudsansökan, eller den som ett beslut avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), får skriftligen yrka på upphandlingsrättelse hos den upphandlande enheten.

Tid för att yrka på upphandlingsrättelse

En part ska framställa yrkande inom 14 dagar efter att ha fått del av den upphandlande enhetens beslut eller avgörande.

Överklagande till marknadsdomstolen hindrar inte att upphandlingsrättelse yrkas. Anhängiggörande och behandling av ett yrkande på upphandlingsrättelse påverkar inte den tidsfrist under vilken en part med stöd av upphandlingslagen kan söka ändring genom besvär hos marknadsdomstolen.

Om beslutet har delgetts med användning av den elektroniska kontaktinformation som anbudssökanden eller anbudsgivaren har meddelat den upphandlande enheten, anses mottagaren ha fått del av beslutet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras.

Om beslutet har delgetts i ett vanligt brev, anses anbudssökanden eller anbudsgivaren ha fått del av beslutet den sjunde dagen efter att brevet sändes, om inte anbudssökanden eller anbudsgivaren visar att delgivningen har skett vid en senare tidpunkt.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tiden för yrkande på upphandlingsrättelse. Om tidsfristens sista dag infaller på en helgdag, själv-ständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får upphandlingsrättelse yrkas den första vardagen därefter.

Myndighet hos vilken upphandlingsrättelse yrkas

Upphandlingsrättelse yrkas hos den myndighet som har gjort upphandlingsbeslut i Östra Nylands välfärdsområde.

Post- och besöksadress: WSOY-huset, Mannerheimgatan 20 K 3 vån.
06100 Borgå
E-postadress: kirjaamo(at)itauusimaa.fi
Öppettider för registraturen mån – fre kl. 9.00 - 15.00

Form och innehåll

Ett yrkande på upphandlingsrättelse anhängiggörs skriftligen genom att det uppges:

- vilket beslut eller avgörande av den upphandlande enheten som yrkandet på upphandlingsrättelse gäller
- hurdan upphandlingsrättelse som yrkas i beslutet eller
- avgörandet på vilka grunder upphandlingsrättelse yrkas i beslutet eller avgörandet.

Elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I yrkandet på upphandlingsrättelse ska antecknas namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för att ärendet ska kunna skötas. Om ändringssökandens talan förs av hans eller hennes lagliga företrädare eller ombud eller om någon annan person har upprättat yrkandeskriften, ska även denna persons namn och kontaktinformation uppges i yrkandet.

Till yrkandet på upphandlingsrättelse ska bifogas de handlingar som den som yrkar på rättelse åberopar till stöd för sina yrkanden, om de inte redan tidigare har lämnats in till myndigheten.

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Östra Nylands välfärdsområdes registratur.

Post- och besöksadress: WSOY-huset, Mannerheimgatan 20 K 3 vån.
06100 Borgå
E-postadress: kirjaamo(at)itauusimaa.fi
Öppettider för registraturen mån – fre kl. 9.00 - 15.00

2 BESVÄRSANVISNING TILL MARKNADSDOMSTOLEN

Besvärsrätt

En anbudsgivare, en anbudssökande som har inlämnat en anbudsansökan eller den som saken gäller kan föra ärendet till marknadsdomstolen för behandling.

Besvärstid

Besvär ska anföras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Vid upphandlingar som överstiger EU-tröskelvärdena ska besvär anföras inom 30 dagar från delfåendet av beslutet, om den upphandlande enheten har ingått ett upphandlingskontrakt med stöd av 78 § 3 punkten i upphandlingslagen utan att iakttä vältetiden.

Besvär ska lämnas in senast sex månader efter att upphandlingsbeslutet har fattats, om parten har fått del av upphandlingsbeslutet och upphandlingsbeslutet eller besvärсанvisningen har varit väsentligen bristfälliga.

Om beslutet har delgetts med användning av den elektroniska kontaktinformation som anbudssökanden eller anbudsgivaren har meddelat den upphandlande enheten, anses mottagaren ha fått del av beslutet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras.

Om beslutet har delgetts i ett vanligt brev, anses anbudssökanden eller anbudsgivaren ha fått del av beslutet den sjunde dagen efter att brevet sändes, om inte anbudssökanden eller anbudsgivaren visar att delgivningen har skett vid en senare tidpunkt.

Anhängiggörande av en upphandlingsrättelse påverkar inte den tidsfrist inom vilken en part har rätt att överklaga hos marknadsdomstolen genom besvär.

Dagen för delfåendet räknas inte med i besvärstiden. Om den sista dagen för att anföra besvär infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får besvär anföras den första vardagen därefter.

Besvärsmyndighet

Besvär ska anföras hos marknadsdomstolen.

Adress: Banbyggarvägen 5,
00520 Helsingfors
E-postadress: markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Faxnummer: 029 564 3314
Telefonnummer: 029 564 3300
Öppettider för registraturen: mån-fre 8.00-16.15

Besvärens form och innehåll

Besvären ska anföras skriftligen. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I besvären, som ska riktas till besvärsmyndigheten, ska uppges

- det beslut i vilket ändring söks
- till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas
- de grunder på vilka ändring yrkas.

I besvären ska ändringssökandens namn och hemkommun uppges. Om ändringssökandens talan förs av hans eller hennes lagliga företrädare eller ombud eller om någon annan person har upprättat besvärsskriften, ska även denna persons namn och hemkommun uppges i besvären.

I besvären ska vidare uppges den postadress och det telefonnummer som ska användas för meddelanden i saken till ändringssökanden.

Ändringssökanden, den lagliga företrädaren eller ombudet ska underteckna besvären. Ett elektroniskt dokument behöver ändå inte kompletteras med en underskrift, om dokumentet innehåller uppgifter om avsändaren och om det inte finns anledning att betvivla dokumentets autenticitet och integritet.

Till besvären ska bifogas

- det beslut i original eller kopia i vilket ändring söks genom besvär
- intyg över vilken dag beslutet har delgetts eller någon annan utredning över när besvärstiden har börjat
- de handlingar som ändringssökanden åberopar till stöd för sina yrkanden, om de inte redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Underrättelse till den upphandlande enheten om anförandet av besvär

Ändringssökanden eller hans eller hennes företrädare ska skriftligen underrätta den upphandlande enheten om att ärendet förs till marknadsdomstolen. Underrättelsen ska lämnas in senast då besvären över upphandlingen lämnas in till marknadsdomstolen. Meddelandet skall ges till: Registraturen i Östra Nylands välfärdsområde.

Post- och besöksadress: WSOY-huset, Mannerheimgatan 20 K 3 vån., 06100 Borgå

E-postadress: kirjaamo(at)itauusimaa.fi

Rättegångsavgift

Rättegångsavgifterna, som tas ut för behandling av ett ärende i marknadsdomstolen bestäms enligt lagen om domstolsavgifter (1455/2015), enligt Justitieministeriets förordning om justering av de avgifter som nämns i 2 § i lagen om domstolsavgifter (1122/2021) och enligt Justitieministeriets förordning om vissa ansökningsavgifter vid domstolar 2022–2024 (1123/2021).

För behandling av tvistemål, ärenden som gäller ändringssökande och andra rättskipningsmål tas i marknadsdomstolen ut en rättegångsavgift på 2120 euro.

Om värdet av en upphandling i ett ärende som gäller offentlig upphandling är minst 1 miljon euro, är behandlingsavgiften 4240 euro. Om värdet av upphandlingen är minst 10 miljoner euro, är behandlingsavgiften 6350 euro.

Besvärsförbud

§129, §130, §131, §134, §144, §145, §146

Besvärsförbud

Besvärsförbud, fullmäktige

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt 141 § i lagen om välfärdsområden, begäran om omprövning inte framställas eller välfärdsområdesbesvär anföras över beslutet.

Välfärdsområdesbesvär

§132, §133, §135, §136, §137, §138, §139, §140, §141, §142

Välfärdsområdesbesvär

Besvärсанvisning (Välfärdsområdesbesvär)

Ändring kan sökas skriftligt genom välfärdsområdesbesvär.

Besvärstid

Välfärdsområdesbesvär ska anföras inom 30 dagar från delfåendet av beslutet. Besvären ska lämnas in till besvärsmyndigheten senast under besvärstidens sista dag innan besvärsmyndigheten stänger. En part anses ha fått del av beslutet sju (7) dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje (3) dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas. En medlemskommun och en kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju (7) dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet. Dagen för delfåendet räknas inte med i besvärstiden. Om den sista dagen för att anföras besvär infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får besvär anföras den första vardagen därefter.

Besvärsgrunder

Välfärdsområdesbesvär får anföras på den grunden att

- beslutet har tillkommit i oriktig ordning
- den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter, eller
- beslutet annars strider mot lag

Den som anför besvär ska presentera besvärsgrunderna innan besvärstiden löper ut.

Besvärsmyndighet

Helsingfors förvaltningsdomstol Banbyggarvägen 5, 00520 Helsingfors

helsinki.hao(at)oikeus.fi

Obs, när du skickar e-post, ersätt at med @.

Besvär kan också anföras hos förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Besvärens form och innehåll

Besvären ska anföras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form. I besvären ska följande anges:

1. det beslut i vilket ändring söks (det överklagade beslutet),
2. till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas (yrkandena),
3. grunderna för yrkandena,
4. vad besvärsrätten grundar sig på om det överklagade beslutet inte avser ändringssökanden själv.

I besvären ska dessutom ändringssökandens namn och kontaktuppgifter uppges. Om talan förs av ändringssökandens lagliga företrädare eller ombud, ska också den personens kontaktuppgifter uppges. Om kontaktuppgifterna ändras medan besvären är anhängiga, ska de nya uppgifterna meddelas förvaltningsdomstolen utan dröjsmål. I besvären ska också uppges postadress och eventuell annan adress till vilken handlingar som hänför sig till rättegången kan sändas (processadress). Om ändringssökanden har uppgett flera processadresser, kan förvaltningsdomstolen välja till vilken av dem den skickar de handlingar som hänför sig till rättegången.

Till besvären ska följande fogas:

1. det överklagade beslutet med besvärsanvisning,
2. utredning om när ändringssökanden har fått del av beslutet, eller annan utredning om när besvärstiden börjat löpa,
3. de handlingar som ändringssökanden åberopar som stöd för sina yrkanden, om dessa inte redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Rättegångsavgift

Hos den som inleder ett ärende som gäller ändringssökande tas det ut en rättegångsavgift i enlighet med lagen om domstolsavgifter (1455/2015).

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos: E-postadressen: kirjaamo(at)itauusimaa.fi

Öppettider för registraturen: mån – fre kl. 9.00-15.00